

Tisztelt Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada modulok legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

A következő modulokból került frissítés az internetre az alábbi verziószámokkal:

- **Főkönyv 2.04.18**

Szeretnénk felhívni a figyelmet arra, hogy minden Armada modulban a Karbantartás/Regisztráció menüpontban megtalálható a kézi regisztráció teljes menete, vagyis a regisztrációs fájlok beolvasásának leírása.

Továbbá szeretnénk felhívni a figyelmet a rendszeres mentés fontosságára! A mentés készítésének menetét e levelünk végén olvashatja.

Főkönyv 2.04.18

1) Változás! „Napilap” áfás tételek kezelése az áfa bevallásban

2024. január elsejével a 2465-ös bevallásba új sorok kerültek (110-114 sorok), melyeket ezentúl a következőképpen kezel az Armada Főkönyv:

A 04-es és 05-ös sor közé került be a **110. Értékesítés – 0%** sor. Ebben a sorban akkor jelenik meg a könyvelt tétel, ha az *Alapadatok/ Cég törzsadatai/ Módosítás/ Számlaszámok az automatikához/ Áfa* fülön belül megadott *Belföldi értékesítés* vagy *Közösségen belüli – felvagy összeszerelés értékéből* vagy *Távolsági értékesítés* vagy *Kapott előleg* vagy *Áfa*

raktárból kiraktározott mezőknél megadott főkönyvi számokra a 0%-os sorban könyvelünk. Korábban az *Áfa raktárból kiraktározott*, a *Kapott előleg* és a *Belföldi értékesítés* 0%-kal könyvelve a bevallás 4. *Áfa tv.142.§.szerinti ért.* és *adólevonással járó adómentes belföldi értékesítés* sorban jelentek meg.

A 11-es és 12-es sor közé került be a **112. Közösségen belüli termékbeszerzés – 0%** sor. Ebben a sorban akkor jelenik meg a könyvelt tétel, ha az *Alapadatok/ Cég törzsadatai/ Módosítás/ Számlaszámok az automatikához/ Áfa* fülön belül megadott *Közösségen belüli – termékbeszerzés* vagy *Fizetett előleg* mezőknél megadott főkönyvi számokra a 0%-os sorban könyvelünk.

A 19-es és a 20-as sor közé került be a **113. Közösségen belüli termékértékesítés – 0%** sor. Ebben a sorban akkor jelenik meg a könyvelt tétel, ha az *Alapadatok/ Cég törzsadatai/ Módosítás/ Számlaszámok az automatikához/ Áfa* fülön belül megadott *Közösségen belüli – termékértékesítés* mezőnél megadott főkönyvi számra a 0%-os sorban könyvelünk.

A 23 és 24-es sor közé került be a **114. Termékimport – 0%** sor. Ebben a sorban akkor jelenik meg a könyvelt tétel, ha az *Alapadatok/ Cég törzsadatai/ Módosítás/ Számlaszámok az automatikához/ Áfa* fülön belül megadott *Termékimport* vagy *Belföldön szabadforgalomba bocsátott import termék után* mezőknél megadott főkönyvi számokra a 0%-os sorban könyvelünk.

A 63-as és 64-es sor közé került be a **111. Beszerzés – 0%** sor. Ebben a sorban akkor jelenik meg a könyvelt tétel, ha az *Alapadatok/ Cég törzsadatai/ Módosítás/ Számlaszámok az automatikához/ Áfa* fülön belül megadott *Beszerzett termék, szolgáltatás* vagy *Beszerzett termék, szolgáltatás 2* vagy *Apport beszerzés* mezőknél megadott főkönyvi számokra a 0%-

os sorban könyvelünk. Korábban ezek a tételek a 63. Beszerzés – adómentes sorban jelentek meg.

További változások a 2465-ös bevallásban:

- A 4. Áfa tv.142.§.szerinti ért. és adólevonással járó adómentes belföldi értékesítés sorba kerül be az adómentesen könyvelt *Kapott előleg* besorolású tétel.
- A 40. Közösségen belüli fel-, összeszerelés értékesítésből sorba kerül be a 0%-kal könyvelt *Közösségen belüli fel- vagy összeszerelés értékesítésből* besorolású tétel.
- A 41. Távolsági értékesítés sorba kerül be a 0%-kal könyvelt *Távolsági értékesítés* besorolású tétel.
- A 46. Előleg a 01. és 04. sor összegéből sorból kikerült és bekerült a 45. Előleg a 05.-07. sorok összegéből sorba a 0%-kal könyvelt *Kapott előleg* besorolású tétel.
- A 69. Közösségen belüli beszerzés sorba kerül be a 0%-kal könyvelt *Közösségen belüli beszerzés* besorolású tétel.

2) Újdonság! Számlázz.hu Főkönyvi adatexport feldolgozása

Ezentúl lehetőség van a Számlázz.hu online számlázóból a *Listák/ Főkönyvi adatexport* menüpontban az Armada Főkönyvi rendszerre szűrve lekért lista beolvasására és feldolgozására.

Fontos, hogy a lekért lista CSV (pontosvessző) típusú legyen, valamint, hogy a fájl neve szamlazz_hu*****.csv nevű legyen. A * helyére tetszőleges ékezet nélküli betűk és számok írhatóak (például: szamlazz_hu_240529.csv). A szamlazz_hu****.csv fájlt az Armada Főkönyvben a *Karbantartás/ Import.../ Főkönyvi importfájl létrehozása* menüpontban tudjuk beolvasni. A továbbiakban a már megszokott módon járunk el.

3) Változás! Használatban lévő áfakulcsok átvitele következő évre

A *Törzsadatok/ Áfakulcsok* menüpontban beállított értékek ezentúl új év nyitása esetén változatlanul fognak megjelenni a megnyitott évben.

Ne felejtse el rendszeresen mentést készíteni!

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógépével, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra. Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni, mivel rendelkezésre fog állni adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:

– lépünk a *Karbantartás / Biztonsági mentés készítése* menüpontba

- bal egér kattintással válasszuk ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a *Mentés tetszőleges könyvtárba* sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentjük el az adatbázist.

Adatbázis mentések készítésére egy adott cég, adott évről nyílik lehetőség!

Javasoljuk, hogy a korábbi rendszeres mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Budapest, 2024.05.29.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon található.

A programok frissítése a következőképpen történik:

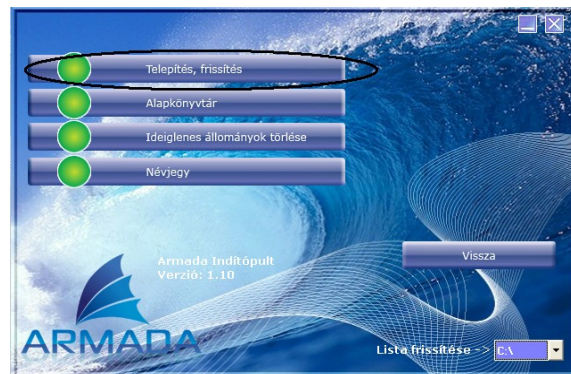
1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



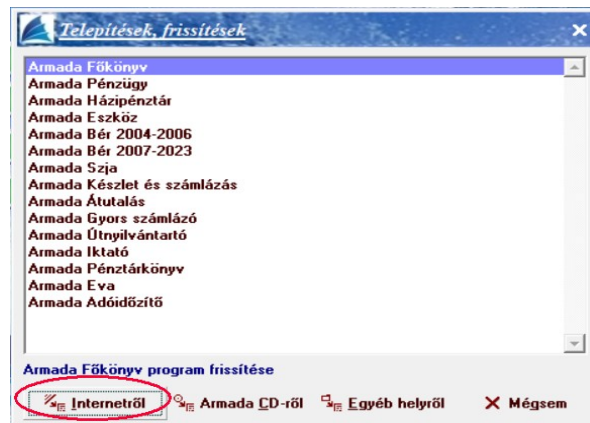
2. Beállítások

Kattintson a Beállítás gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra!



4. Változások és frissítés elfogadása

Ekkor megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók. Kattintson a *Rendben-re*! A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?” Kattintson az *Igen-re*!

5. Telepítés befejezése

Amikor megjelent az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re*!

6. Indítópult visszaállítása

Kattintson a *Vissza* gombra!

7. Az új verzió használata

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról