

Tisztelt Ügyfelünk!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni, hogy a következő modulokból került fel frissítés az internetre az alábbi verziószámokkal:

- **Armada Főkönyv 2.04.05**
- **Armada Gyors számlázó 2.03.89**

Szeretnénk felhívni a figyelmet arra, hogy minden Armada modulban a Karbantartás/Regisztráció menüpontban megtalálható a kézi regisztráció teljes menete, vagyis a regisztrációs fájlok beolvasásának leírása.

Továbbá szeretnénk felhívni a figyelmet a rendszeres mentés fontosságára! A mentés készítésének menetét e levelünk végén olvashatja.

Armada Főkönyv 2.04.05

1.) Változás! Csoportos kötegekészítés bank főkönyvi szám szerint

Amennyiben importálás során olyan tételekből képzünk köteget, melyben szerepel bank főkönyvi szám és bejelöljük a Csoportos kötegekészítést, azon belül pedig a Főkönyvi szám szerinti csoportosítást, akkor a bank főkönyvi szám(ok) szerint fognak a kötegek elkészülni. Azt, hogy mi minősül bank főkönyvi számnak, az *Alapadatok/ Cégek törzsadatai/ Módosítás* menüpontban a *Számlaszámok az automatikához/ Alapvető* fülön a Bank(ok) mező határozza meg.

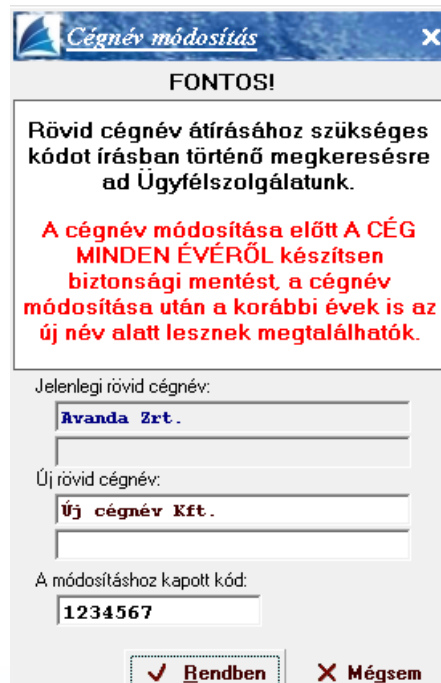
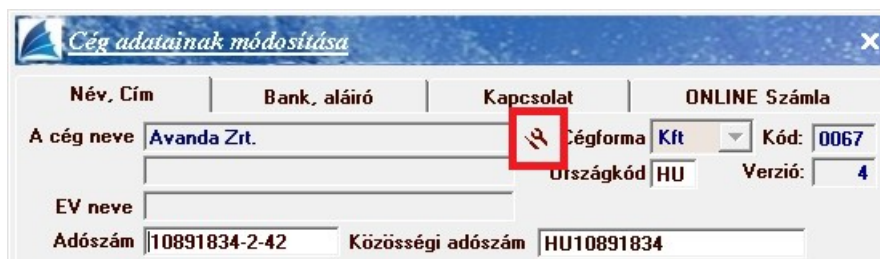
2.) Változás! Gazdasági események felvitelének egyszerűsítése

A *Törzsadatok/ Gazdasági események* menüpontban ezentúl, ha elkezdjük begépelni a főkönyvi számot, majd entert ütünk, akkor megjelenik a számlarend, melyből ki tudjuk választani a szükséges főkönyvi számot.

Armada Gyors számlázó 2.03.89

1.) Újdonság! Cégnév módosítás

Ezentúl a Gyors számlázó modul esetén is lehetőség van arra, hogy a felhasználó saját maga módosítsa a cégnevet. Ezt írásban szükséges ügyfélszolgálatunk felé jelezni, valamint csatolni kell a változásról szóló végzést vagy a cégkivonatot. Ezután egy kódot küldünk, melyet a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Módosítás* menüpontban kell beírni. Erre a Cég neve mellett szereplő barkács ikonra kattintva nyílik lehetőségünk:



2.) Változás! NAV Online számla átadás módosítása helyesbítő számla érvénytelenítése esetén – NAV állásfoglalás

A programból elkészített helyesbítő számla érvénytelenítése (sztornózása) után a NAV figyelmeztető (WARN) üzenetet küldött vissza, miszerint az "Érvénytelenítő számla nettó összege nem ad nullát az alapszámla módosításaival összesített nettó összegével összeadva". Mivel ez valóban így van, az alap számla nem került érvénytelenítésre, csak az azt módosító számla, ezért az üzenet értelmezésével kapcsolatban állásfoglalást kértünk a NAV-tól, melyre az alábbi válasz érkezett:

"Érvénytelenítő számla akkor készíthető, ha nem történt meg, vagy nem a számlán szereplő felek között történt meg a gazdasági esemény, továbbá, ha a számla hibája, hiányossága miatt annak kibocsátása/átadása nem történik meg (vagyis a vevő a hibás számlát nem kapja meg). A számla akkor érvényteleníthető, ha az nem érvénytelenített számla, nem rendszeren kívüli érvénytelenítő számla, továbbá nem rendszeren kívüli módosító, vagy nem módosító számla.

Az Ön szituációjára a helyes adatszolgáltatási gyakorlat, hogy ha a helyesbítő/módosító számla sztornózása helyett az alapszámlára új helyesbítő/módosító számlát állítanak ki.

Módosító számla abban az esetben készíthető:

- ha a felek közötti gazdasági esemény megtörtént, de nem az eredeti számla szerint, vagy nem a korábban módosított adatainak/tételeinek megfelelően (pl. azért, mert a számla kibocsátását követően utólagos árengedmény nyújtása történt).*
- ha az eredeti számla (vagy annak korábban módosított) adatai hibásak vagy hiányosak (pl. a vevő címében elírás van vagy helytelen az alkalmazott adómérték), a számla hibája, hiányossága módosító számlával javítható.*

A módosító számla csak az eredeti számlával együtt érvényes."

Tehát a fentiek alapján egy módosító (helyesbítő) számla nem sztornózható, hanem helyette egy újabb módosító számlát kell kiállítani az eredeti számlára. Az Armada program működését tekintve ez technikailag jelenleg nem kivitelezhető, mivel sem a már helyesbített számlát, sem egy helyesbítő számlát nem lehet újra helyesbíteni. A probléma kezelésére az a megoldás született, hogy amennyiben sztornózásra, a *Számlák/ Számla*

érvénytelenítés (stornó) menüpontban egy módosító (helyesbítő) számlát választunk ki, akkor nem egy sztornó számlát fog készíteni a program, hanem egy újabb módosító számlát ami ugyanúgy az eredetileg módosított számlára fog hivatkozni, mint az éppen "sztornózándó" módosító számla és technikailag a NAV-hoz is módosító számlaként kerül átadásra.

Ne felejtse el rendszeresen mentést készíteni!

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógéppel, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra, nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, mivel amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra. Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás vagy számítógép tönkremenetel bekövetkeztével nem fognak az adatok elveszni, hiszen lesz adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, akkor csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:

- lépünk a *Karbantartás / Biztonsági mentés készítése* menüpontba
- bal egér kattintással válasszuk ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt



www.armada.hu
info@armada.hu
www.armada.hu/ugyfelszolgalat

– ezt követően a *Mentés tetszőleges könyvtárba* sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentjük el az adatbázist.

Adatbázis mentések készítésére egy adott cég, adott évről nyílik lehetőség!

Javasoljuk, hogy a korábbi rendszerek mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, hogyha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Budapest, 2022. október 10.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon található.

A programok frissítése a következőképpen történik:

1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



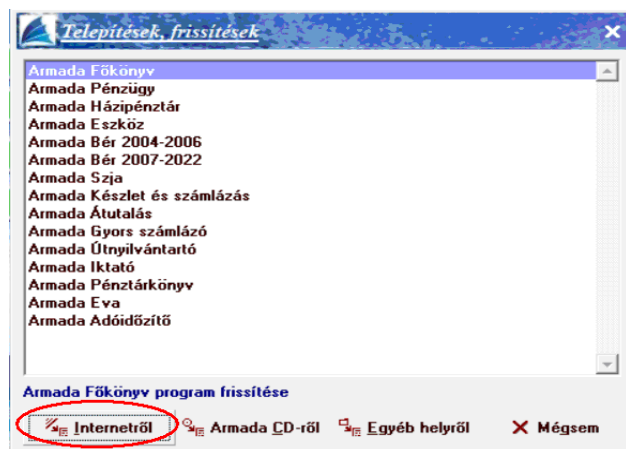
2. Beállítások

Kattintson a Beállítás gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra!



4. Változások és frissítés elfogadása

Ekkor megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók. Kattintson a *Rendben-re*! A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?” Kattintson az *Igen-re*!

5. Telepítés befejezése

Amikor megjelent az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re*!

6. Indítópult visszaállítása

Kattintson a *Vissza* gombra!

7. Az új verzió használata

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról.