

Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

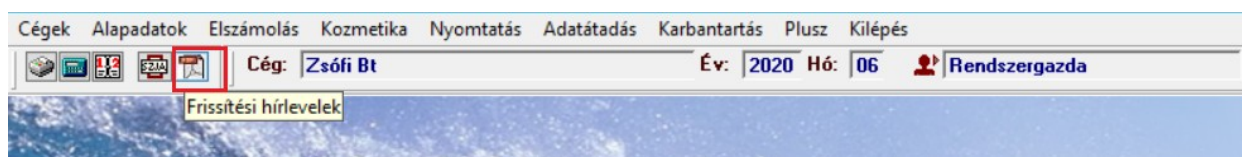
Kérjük, hogy az internetről az útmutatás szerint frissítse jogszerűen használt Armada Bér modulját!

Armada Bér (2.26.05) tartalma (változások, bővítések)

Aktuális Kézikönyv elérése:

Az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az Armada Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:



Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva megjelenik a www.armada.hu weboldal. Itt be kell írnia az Ön 8 jegyű azonosító kódját. Az Azonosító kódot megtalálják az Armada Bérprogramba belépve, a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a Felhasználói jog mellett.

Miután a weboldalunkon beírta ezt a 8 jegyű kódot, nyomja meg a [Belépés] gombot. Ezt követően megjelennek frissítési leveleink. A kívánt verzióhoz tartozó levélre csak rá kell kattintania, mely azt követően megnyílik.

Online Ügyfélszolgálat elérése közvetlenül a bérprogramból:

Online Ügyfélszolgálat elérhető a bérprogramból

Az Armada Online Ügyfélszolgálat közvetlenül az Armada Bér modul bal alsó sarkában megjelenő Online Ügyfélszolgálat gombra kattintva is bármikor azonnal elérhető.



SZJA teendők

Módosítás: 25M30 - Súlyos fogyatékos kedvezmény érvényesítése

- Azokban az esetekben, amikor a munkavállalónak volt év közben érvényesített súlyos fogyatékos kedvezménye, a 25M30-as igazolás készítésekor azt tapasztalhatták, hogy a 01-es lap IV. blokkjának a) oszlop (Összevont adóalapba tartozó jövedelem) összesen sorában található összege a súlyos fogyatékos kedvezmény összegével csökkentett összegként jelent meg. Ezért kérjük, hogy az ilyen eseteket fokozottan ellenőrizzék, és szükség esetén adjanak ki egy új 25M30-as igazolást.

Módosítás: 25M30 – Megjegyzés rovattal kapcsolatos figyelmeztetések

- Továbbá a 25M30-as igazolás készítésekor bizony esetekben tapasztalhatták, hogy az ÁNYK-ban az alábbi üzenetek jelentek meg:
*„A sablon nem tartalmazza az adatállományban található (30382 mezőkódú) mezőt.
Ez az adat nem kerül betöltésre. Ellenőrizze a nyomtatványt!*

A sablon nem tartalmazza az adatállományban található (30383 mezőkódú) mezőt.

Ez az adat nem kerül betöltésre. Ellenőrizze a nyomtatványt!"

Ezeket az eseteket is kezeltük, bár az igazolás ettől az üzenettől függetlenül is elkészíthető volt, mert a Megjegyzés mező mezőkódjának változására hívta fel a felhasználó figyelmét.

Módosítás: 25M30 – Szakképzési munkaszerződés esetén családi járulékkedvezmény alapja

- A szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott személyek esetében a 25M30-as nyomtatvány V. blokkjában a b) oszlopban (családi járulékkedvezménnyel kapcsolatos tájékoztatás) korábban az a jövedelem is szerepelt, amelyből Szja levonása nem történt. Ezt módosítottuk, így az az összeg nem szerepel mostantól az V. Blokk b.) oszlopában, amely az adómentesség miatt nem képezheti családi járulékkedvezmény alapját.

Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/Jogviszony

Újdonság: Tartós megbízási jogviszony rögzítése

2025.12.31-ei Frissítési levelünkben írtunk a Tartós megbízási jogviszony bevezetéséről, alkalmazás minősége kódjáról. Szeretnénk tájékoztatni ügyfeleinket az ezzel kapcsolatos pontos beállításról is a bérprogramban.

- Egyéb jogviszonyban álló jogviszony beállítása szükséges

- 141-es alkalmazás minősége kódot szükséges beállítani
- A személy dolgozói törzsadatában a Bér fülön a Tartós megbízási díj jogcím beállítható és a % oszlopban beírható a költséghányad alapján az adóalap (pl. 90%)
- A **Hóvégi elszámolásban** a Tartós megbízási díj jogcímmel lehet őket elszámolni, nem az Önálló és egyéb jövedelem elszámolása menüponton belül.
- A minimálbér 30% -ának figyelése az ő esetükben nem szükséges, mivel bármekkora jövedelmet kapnak, az járulékköteles.

A Tbj. törvény 4. §-a 23-25. pontokkal egészült ki ezzel kapcsolatban és a Szochó törvény 1. § (10) bekezdése így szólni 2026. január 1-jétől:

„A Tbj. 6. § (1) bekezdés a) és l) pontja szerinti biztosítási jogviszony esetében az adó alapja az (1)–(3) bekezdés szerinti jövedelem esetében megegyezik a társadalombiztosítási járulék alapjával (ide nem értve a felszolgálati díjat).”

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/Bér fül

Új: Kiegészítő szociális pótlék

A szociális és gyermekvédelmi ágazatban dolgozók részére 2026-tól bevezetésre került a **Kiegészítő szociális pótlék**, melyet létrehoztunk a programban és így lehetőség van kiválasztani a dolgozó törzsadatában, illetve az elszámolásban is (a „Speciális jogcímek megjelenítése” jelöléssel). Működését tekintve a távolléti díj alapját képezi és nem kerül arányosításra távolléttel.

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

Módosítás: Két gyermeket nevelő anyák kedvezménye

Módosítást végeztünk a két gyermeket nevelő anyák kedvezményének érvényesítésével kapcsolatban a programban, mert előfordulhatott olyan eset, hogy előző időszaki jogcím került számfejtésre, ekkor a program nem megfelelően tárolta le a kedvezmény összegét. **Ezért kérjük az ilyen esetek fokozott ellenőrzését, hogy megfelelő összeg került e érvényesítésre a hóvégi elszámolásban és amennyiben szükséges a számfejtést végezzék el újra.**

Módosítás: 30 év alatti anyák kedvezménye

Módosítást végeztünk a programban olyan esetekkel kapcsolatban, amikor a munkavállaló a 30 év alatti anyák kedvezményét kéri és CSED, GYED vagy ÖFD ellátást is kap. Az ilyen esetekben a program a CSED, GYED, ÖFD adókedvezményt érvényesítette és nem a 30 év alatti anyák kedvezményét. Emiatt a 2608-as bevallás készítésekor tapasztalhatnak figyelmeztető üzenetet ezen kedvezmények érvényesítését illetően.

Kérjük, hogy ha ilyen eset előfordult, akkor feltétlenül végezzék el újra a számfejtést, hogy a teljes jövedelem után a 30 év alatti anyák kedvezménye érvényesüljön, majd ezután adják át újra a bevallást.

Módosítás: Nyugdíjas munkavállaló részére béren kívüli juttatás számfejtése

Azokban az esetekben, amikor nyugdíjas munkavállalónak számfejtettek béren kívüli juttatást (pl. Szép kártya), azt tapasztalhatták, hogy a béren kívüli juttatás összege után nem számolódott a szociális hozzájárulási adó. Jelen frissítéssel kezeltük ezen eseteket, így kérjük, hogy amennyiben ez előfordulhatott Önöknél, **mindenképp módosítsák a számfejtést és a 08-as bevallást is.**

Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Összevont nyomtatványtípus/ Utalási listák

Aktualizálás: Kötelezettségek utalási listája (göngyölítve)

A Kötelezettségek utalási listája (göngyölítve) elnevezésű nyomtatványt aktualizáltuk a 2026. évre.

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Egyéb /Kilépő dolgozó papírai

Módosítás: Foglalkoztatási igazolás tartalmának változása

A Magyar Közlöny 2025. évi 153. számában megjelent, és így 2026-tól megszűnt a „Nyilatkozat a 30 napot meghaladó mértékű fizetés nélküli szabadságokról” nevű nyomtatvány. Ennek adattartalma rákerült a Foglalkoztatási igazolás 31. pontjába. A minta 2026.01.16-án került fel az NFSZ honlapjára, mely alapján a programban is módosítást végeztünk.

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Egyéb/ Kilépő dolgozó papírai

Módosítás: "Adatlap - a munkáltatótól származó jövedelemről és az adóelőlegek levonásáról" igazolást érintő változások

Az "Adatlap - a munkáltatótól származó jövedelemről és az adóelőlegek levonásáról" igazolás készítésével kapcsolatban előfordulhatott olyan eset, amikor a szakképzési munkaszerződéses tanulónak számfejtett adómentes juttatás összege megjelent a Családi járulékkedvezményrel kapcsolatos tájékoztatás blokkjában. Így kérjük, hogy fokozottan ellenőrizték azokat az eseteket, melyeknek számfejtése a fent említett módon történt meg és szükség esetén adjanak az érintett munkavállalónak egy módosított igazolást.

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Egyéb /Belépő dolgozó papírai

Módosítás: Egyszerűsített munkaszerződés módosulása

A Magyar Közlöny 2025. évi 49. számában megjelent a 2010. évi LXXV. törvény módosításáról szóló 2025. évi X. törvény 1. számú melléklete alapján megállapított szöveg, mely az egyszerűsített munkaszerződés módosításáról szól, így a programban mostantól elérhető a módosult Egyszerűsített munkaszerződés.

Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl

Aktualizálás: 2608-as HAVI BEVALLÁS készítése

Az *Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl* menüponton belül készíthető el a 2026. évben a NAV felé beküldendő havi 2608-as adó- és járulékbevallás a bérszámfejtési adatok alapján.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a bevallások átadása előtt mindig feltétlenül töltsék le a NAV hivatalos honlapjáról a legfrissebb ÁNYK (Abev Java) keretprogramot és a bevallások legújabb verzióit!

A.) A 2608-as bevallás átadásának menete a következő, amennyiben NEM szeretné használni az automatikus 2608 importálási lehetőséget

1./ A 2608-as XML fájl elkészítése az Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl menüponton belül végezhető el.

2./ Első lépésként a **'Dolgozók és Kijelölés'** fülön belül ki kell jelölni azokat a dolgozókat, akiről a bevallást szeretné elkészíteni. Célszerű a **'Számfejtéssel rendelkezők kijelölése'** gombot használni.

3./ A dolgozók kijelölését követően a **'Beállítások az importfájlok elkészítéséhez'** fülön belül lehet elindítani az adatok importálását, ahol segítségképpen szintén le van írva az import fájlok előállításának menete. Itt adható meg az elkészítendő fájlok útvonala is (Javasolt PÉLDÁUL a C meghajtón létrehozni egy 2608 nevű könyvtárat a fájlok mentéséhez. Ez csak egy ajánlott példa!).

4./ A **'2608 XML import fájl elkészítése ÁNYK-s feldolgozásra, továbbításra'** gomb megnyomásával a kijelölt dolgozók tárgyhavi adataival elkészül a megadott útvonalra a 2608A, illetve 2508M nyomtatványokat – összerendelve, együttesen – tartalmazó XML fájl.

5./ Ezután az **ÁNYK (Abev Java) program megnyitása következik**, melybe az importálás menete a következő:

A **'Szervíz'** menüponton belül válassza az **'Egyedi importálás' menüpontot!** Itt a **'Hely'** felirat mellett választható ki az a könyvtár, ahová a 2608 XML fájlt elmentette.

Ha kiválasztotta a megfelelő könyvtárat, akkor a nagyobb fehér felületen meg kell jelennie az elkészített 2608 fájloknak, s kiválasztható a megfelelő, melyet importálni szeretne. Amennyiben kiválasztotta a megfelelő fájlt, az megjelenik a **'Fájlnev'** megnevezés mellett, így ellenőrizhető, hogy a kiválasztott könyvtár megfelelő-e.

FONTOS! A 'Fájl típus'-nál mindenképpen az XML állományok lehetőség legyen kiválasztva! Ha ez rendben van, akkor kattintson a **'Megnyitás'** gombra.

Ekkor elkezdődik az importálás, melynek eredményeképpen a nyomtatvány automatikusan megjelenik a képernyőn, melyet ezután lehet az ÁNYK program segítségével módosítani, kiegészíteni, ellenőrizni, s végül az Ügyfélkapun beküldeni.

B.) A 2608-as bevallás átadásának menete a következő, amennyiben szeretné

használni az automatikus 2608 importálási lehetőséget:

1./ A *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Adatátadási beállítások/ ÁNYK/ Általános* fülön a 2608-as bevallás automatikus importálásához ÁNYK program útvonala beállítási lehetőséggel a 2608 XML fájl elkészítése után az ÁNYK program automatikusan megnyílik és a 2608 XML fájl importálása is azonnal megtörténik, a képernyőn pedig megnyílik a bevallás.

Amennyiben szeretné ezt a lehetőséget használni, akkor az 'ÁNYK program útvonala' mezőnél állítsa be azt az útvonalat, ahol maga az ÁNYK program található a számítógépen. Ez általában *C:\Users\Public\Abevjava* útvonalon érhető el, de más beállítás is lehetséges, ezért ezt szükséges megnézni beállítás előtt. Ezután az 'Automatikus import XML előállítás után' mező beállítását is végezze el.



2./ A 2608-as XML fájl elkészítése az Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl menüponton belül végezhető el.

3./ Első lépésként a '**Dolgozók és Kijelölés**' fülön belül ki kell jelölni azokat a dolgozókat, akikről a bevallást szeretné elkészíteni. Célszerű a 'Számfejtéssel rendelkezők kijelölése' kapcsolót használni.

4./ A dolgozók kijelölését követően a '**Beállítások az importfájlok elkészítéséhez**' fülön belül lehet elindítani az adatok importálását, ahol segítségképpen szintén le van írva az import fájlok előállításának menete. Itt adható meg az elkészítendő fájlok útvonala is (Javasolt PÉLDÁUL a C meghajtón létrehozni egy 2608 nevű könyvtárat a fájlok mentéséhez. Ez csak egy ajánlott példa!).

5./ A '**2608 XML import fájl elkészítése ÁNYK-s feldolgozásra, továbbításra**' gomb megnyomásával a kijelölt dolgozók tárgyhavi adataival elkészül a megadott

6./ Ezután VÁRJON egy picit, nem kell megnyitni az ÁNYK programot! Látható lesz, hogy az ÁNYK (Abev Java) program automatikus megnyílik, s egyúttal a 2608 XML fájl importálása is megtörténik, s az automatikusan megjelenik a képernyőn, s elvégezhető az ellenőrzés, s az esetleges módosítások, majd a beküldés.

Egy adómentes költségterítést (például gépkocsi költségterítést) a 2608-as havi bevallásba akkor adunk át, ha jelölve volt a jogcímnél a **Költségnyilatkozat** jelölés. Ez a jelölés beállítható az érintett költségterítés jogcímhez a törzsadatban vagy akár minden hónapban a számfejtésen belül is.

Tájékoztatás a bevételek ellenőrzésével kapcsolatban

Teszteléseink során igyekeztünk nagyon sokféle esetre gondolni, azonban nem biztos, hogy kivétel nélkül az összes létező életbeli esetet, ami Ügyfeleink körében előfordul,

ellenőrizni tudtunk. Kérjük, hogy Önök is végezzenek ellenőrzéseket, s amennyiben bármilyen észrevételük van, jelezzék Ügyfélszolgálatunk munkatársai felé!

A bérprogramban az alábbi nyomtatványok segíthetik a bevételek ellenőrzését:

Összevont nyomtatványtípus/ Vezetői információk között

- Teljeskörű összesítő lista

Összevont nyomtatványtípus/ Utalási listák között

- Kötelezettségek utalási listája (göngyölítve)

További segítséget nyújthatnak a Hóvégi, Önálló és egyéb tevékenység, Osztalék és egyéb tőkejöv. nyomtatványtípusokban a Listák között elérhető Cég terhei, Dolgozó terhei, Cég terheinek kedvezményei, Dolgozó terheinek kedvezményei, valamint a különböző jogcímekre lekérhető listáink.

A 2608-as bevallás tesztelését mi magunk is folytatjuk, s amennyiben szükséges, módosítást fogunk elvégezni és újabb programfrissítés keretében elérhetővé tesszük!

Tájékoztatás a 2608-as bevallás 2608M-11-es lappal kapcsolatban (szakirányú oktatás, duális képzés szociális hozzájárulási adókedvezménye)

Ezúton szeretnénk Ügyfeleinket tájékoztatni arról, hogy a 08-as bevallás 2608M-11-es lapjával kapcsolatban Fejlesztési Osztályunk olyan megoldást próbált keresni, amivel segíteni tudunk a hallgatók, tanulók, szakképzési munkaszerződéses személyek speciális szociális hozzájárulási adókedvezményével kapcsolatban.

Sikerült találnunk egy olyan megoldást egy importálási lehetőséget, amelyet viszonylag gyorsan meg lehet valósítani és biztosítja az érintett személyekkel kapcsolatban a gyors adatkitöltést.

A szoros határidők miatt ez a mostani januári 08-as bevallás beadási határidejéig már nem tud elkészülni, de a februári bevallástól kezdődően fogják tudni használni ezt a lehetőséget és így a 2608M-11-es lapok feltöltését e kedvezmény tekintetében meg fogják tudni oldani.

Adatátadás/ Kifizetőhelyi adatszolgáltatások.../ Kifizetőhelyi adatszolgáltatás (XML)

Módosítás: Kifizetőhelyi adatszolgáltatás adattartalmának változása

2026. január 1-jén hatályba lépett jogszabályváltozásokkal összefüggésben a Magyar Államkincstár módosította az *"Adatszolgáltatás a társadalombiztosítási kifizetőhelyek által folyósított egészségbiztosítási pénzbeli ellátásokról és a baleseti táppénzről (EB_KIFA-DAT_01)"* elnevezésű űrlap XML leírását, amely alapján a programban módosításokat végeztünk, így mostantól az aktuális adatszolgáltatás készíthető el a bérprogramban.

Adatbázis mentések készítésének fontossága:

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógépével, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára

elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra.

Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni, mivel rendelkezésre fog állni adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

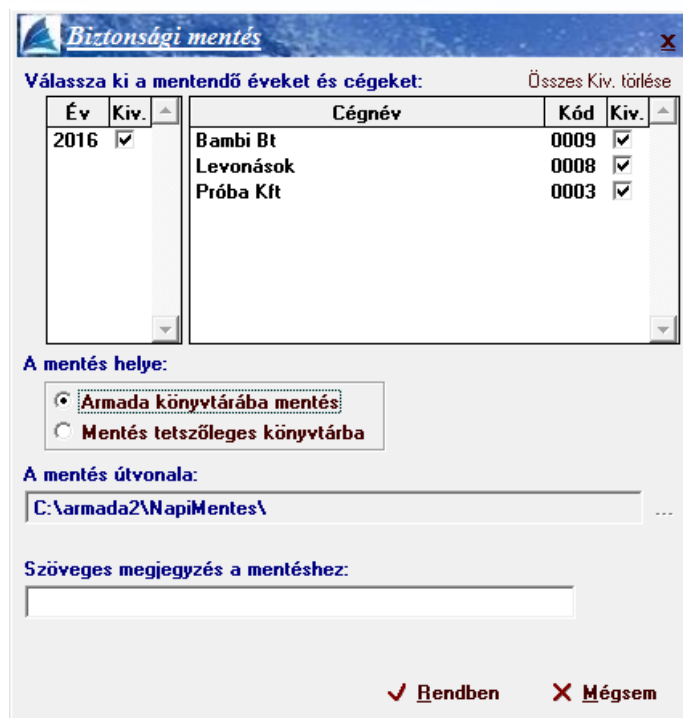
Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:

- lépjen a 'Karbantartás/Biztonsági mentés készítése' menüpontba
- majd bal egér kattintással kérem válassza ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a 'Mentés tetszőleges könyvtárba' sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentse az adatbázist.

Mentések készítése csoportosan

A *Karbantartás/ Csoportos biztonsági mentés* menüpontba belépve csoportosan is lehet készíteni mentéseket egyszerre több cégről és több évről. Ebbe a menüpontba belépve kiválasztható, hogy mely évről szeretnénk biztonsági mentéseket készíteni.

Az adott évet kiválasztva az összes Cégnév melletti jelölőnégyzet beállításra kerül, hogy mely cégek rendelkeznek a kiválasztott évvel. Ez az automatikus beállítás szükség szerint módosítható is.



A kiválasztott évek cégei a szokott módon lementésre kerülnek a kiválasztott útvonalra.

A kiválasztott útvonalon belül egy almappa fog létrejönni, a következő megnevezéssel:

Ment0007_ÉÉÉÉHHNN_ÓÓPPMM_(megjegyzés)

Vagyis a mentés készítésének éve, hónapja, napja és a mentés készítés óra, perc és másodperc adata fog szerepelni a könyvtár nevében.

A fájlok nevébe pedig a cég rövid neve és a mentett év adata fog bekerülni a következő megnevezéssel: m0007 cégnév (ÉÉÉÉ).azm

Javasoljuk, hogy a korábbi mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor is vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2026. február 06.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon kezdődik.

A program frissítése a következőképpen történik:

1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



2. Beállítások

Kattintson a Beállításra gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* felíratra! Az aktuálisan elérhető verziószám megjelenése után indítsa el a letöltést! Egy kis ablakban folyamatosan láthatja, hogy a letöltés hány %-nál tart.



4. Változások és frissítés elfogadása

A letöltés befejezését követően megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók.

Kattintson a *Rendben-re*!

A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?”

Kattintson az *Igen-re*!

5. Telepítés befejezése

Amikor megjelenik az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re!*

6. Indítópult visszaállítása

Kattintson a *Vissza* gombra!

7. Az új verzió használata

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról