

Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

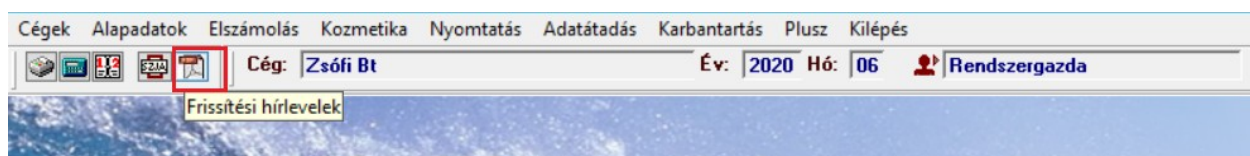
Kérjük, hogy az internetről az útmutatás szerint frissítse jogszerűen használt Armada Bér modulját!

Armada Bér (2.26.01) tartalma (változások, bővítések)

Aktuális Kézikönyv elérése:

Az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az Armada Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:



Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva megjelenik a www.armada.hu weboldal. Itt be kell írnia az Ön 8 jegyű azonosító kódját. Az Azonosító kódot megtalálják az Armada Bérprogramba belépve, a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a Felhasználói jog mellett.

Miután a weboldalunkon beírta ezt a 8 jegyű kódot, nyomja meg a [Belépés] gombot. Ezt követően megjelennek frissítési leveleink. A kívánt verzióhoz tartozó levélre csak rá kell kattintania, mely azt követően megnyílik.

Online Ügyfélszolgálat elérése közvetlenül a bérprogramból:

Online Ügyfélszolgálat elérhető a bérprogramból

Az Armada Online Ügyfélszolgálat közvetlenül az Armada Bér modul bal alsó sarkában megjelenő Online Ügyfélszolgálat gombra kattintva is bármikor azonnal elérhető.



Bevezető

Az idei évnyitáshoz kapcsolódó leírás is tartalmaz fontos tudnivalókat, ezért kérjük figyelmesen olvassák végig ezt a levelet, és csakis ezt követően nyissák meg a 2026. évet! Az Évnyitáshoz kapcsolatos tudnivalókról az I. Évnyitás című fejezetben olvashatnak.

2026. január 1-jével számos törvény változik kisebb-nagyobb mértékben, ami érinti a munkaügy és bérszámfejtés területét. A II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk című fejezetben azokat a főbb változásokat foglaltuk össze, melyek a bérszámfejtő programunk számításait, valamint működését is érintették. A bérprogramban elvégzett jogszabályi módosítások automatikusan érvényesülni fognak a frissítés letöltésével a 2026. januári és azt követő hónapokban. 2025. december hónapban a még december hónapra érvényes jogszabályok alapján végezhető el a bérszámfejtés. Kitérünk arra, mely jogszabályokban történik módosítás 2026. január 1-jével és arra is, hogy az érintett témakörben pontosan milyen változások történtek! A már megszokott módon, most is menüpontonként részletezzük az egyes tudnivalókat! A levelünkben részletezett változásokat mind beépítettük a bérprogramba!

A kötelező, 2026. évet érintő törvényváltozások mellett készültünk további újdonságokkal, valamint egyéb módosításokat is végeztünk a bérprogramban, mely tudnivalókat a III. További módosítások és fejlesztések című fejezetben olvashatják.

A IV. 2026-tól kikerültek a bérprogramból című fejezetben azokat a beállításokat, menüpontokat, nyomtatványokat, jogcímeket soroljuk fel, melyek 2026-tól kikerültek a programból vagy inaktívvá váltak.

I. Évnyitás

Évnyitás elvégzése előtti fontos tudnivalók, azt megelőző lépések

Évnyitást követően 2026-ban azok a dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2025. december 31-én rendelkeztek aktív jogviszonnyal, vagy még a 2025-ös évben rögzítve lett 2026-ban kezdődő jogviszonyuk.

Lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2026-os évbe, akinek a jogviszonya még 2025. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezek a dolgozók is szerepeljenek a 2026. évben, még a 2025-ös évben jelölni szükséges, hogy az érintett személy a következő évben szerepeljen. Ennek jelölésére kétféle lehetőséget is biztosítunk.

1. Beállítása dolgozónként, egyénileg:

Dolgozónként az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön szükséges a „Következő évben szerepeljen” elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni.

2. Beállítása csoportosan:

A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

1. A menüpontba belépve ki lehet jelölni az érintett dolgozókat.
 2. A Csoportos beállítások fülön *Az év összes hatályában lehetőség* kiválasztása után a *Módosítandó adat* legördülő listából válassza ki a „Következő évben is szerepeljen” lehetőséget.
 3. A jelölőnégyzet bepipálásával a kiválasztott dolgozókhoz beállításra kerül.
- Ha viszont üresen hagyják ezt a mezőt, akkor pedig a kiválasztott dolgozónál kiürítjük ezt a beállítást az ÖSSZES hatályból.

Évnyitás menete

1. Kérjük, ellenőrizze a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a program használatának érvényességét! Ezt az információt a menüpontba belépve az Időkorlát résznél fogja látni.
2. Amennyiben szükséges a regisztráció beolvasása, azt a már megszokott módon a *Karbantartás/ Regisztráció* menüpontban tudja elvégezni! Fontos, hogy ezen frissítésünket is csakis érvényes regisztrációval tudják letölteni!
3. Frissítse az Armada Bér programot a 2.26.01-es verzióra!
4. Lépjen be az adott cég 2025. DECEMBER hónapjába!
5. Lépjen be a *Cégek/ Cég törzsadatai* menüpontba. Az itt található 'Következő év megnyitása' menüpont segítségével nyitható meg a 2026-os év!
5. Amennyiben több cég számára végzi a bérszámfejtést, úgy minden cégben külön-külön kell elvégezni az évnyitást!

Mi a teendő akkor, ha még nincs leszámfejtve teljeskörűen a DECEMBER hónap minden dolgozónál, de egy-egy új belépő vagy kilépő munkavállaló miatt mégis idő előtt szükséges megnyitni a 2026-os évet?

Egy ilyen esetben meg lehet nyitni a 2026. évet és ott ki lehet léptetni az érintett személyeket, vagy a beléptetéshez szükséges feladatokat el lehet végezni.

Nagyon fontos viszont az, hogy ha a 2025. év még nem teljes, mert nincs még kész minden dolgozó bérszámfejtése, akkor a 2026. évet vissza kell majd törölni (*Cégek/ Cég törzsadatai/ Év törlése*).

Ha a 2025. év már teljes lesz (azaz az év minden hónapja már le van számfejtve mindenkinél), akkor újra meg kell nyitni a 2026. évet és újra el kell végezni azokat a rögzítési feladatokat, ami miatt „ideiglenesen” megnyitották a 2026. évet, hiszen az év törlésével a 2026. év minden adatával törlésre kerül.

Funkciók, melyek már az évnyitáskor teljesen automatikusan érvényesülnek

1) Szabadságkeret újraszámoltatása:

Előző évi szabadság és tárgyévi szabadságkeret kezelése automatikusan

A *Cégek/ Cég törzsadatai/ Következő év megnyitása* menüpont lefuttatásával a program automatikusan elvégzi a 2026. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerülnek a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai is. Lehetőség van elvégezni az előző évi, még fel nem használt szabadságok átemelését szintén, mely napok a dolgozók törzsadatához a 'Munkaügy / Szabadságkeret' fülön található 'előző évről áthozott' rovatba fognak kerülni.

Amennyiben már Évnyitáskor automatikusan szeretné átemeltetni az előző évben bent maradt szabadságokat, az esetben a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban az 'Igen' gombra kell kattintani! Amennyiben a 'Nem'-re kattint, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok nem fognak automatikusan átkerülni a 2026. évre, azonban a szabadságkeretek és gyermek után járó pótszabadságok, fiatal munkavállaló utáni pótszabadságok automatikusan újraszámításra kerülnek, bármilyen segédmenüpont lefuttatása nélkül is.

Közfoglalkoztatottak szabadságának kezelése: Közfoglalkoztatottak esetén (23-as alkalmazás minősége kód mellett) amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Közfoglalkoztatotti szabadság számítása' funkció beállításra került, évnyitáskor az alapszabadság keretek újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön a Közfoglalkoztatotti szabadság mezőben fixen 20 nap jelenik meg,

valamint automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem.

Közalkalmazottak szabadságának kezelése: Amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Egyéb* fülön a 'Közalkalmazotti szabadság számítása' funkció beállításra került 2025-ben – vagy korábban –, évnyitáskor az alapszabadság keretek újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön az 'Közalkalmazotti alapszabadság' és 'Közalkalmazotti pótszabadság' mezőkbe a Kjt.-ben meghatározottak szerint számolja ki a program automatikusan a fizetési osztály alapján a közalkalmazotti alapszabadság napok számát; míg a fizetési fokozat alapján a közalkalmazotti pótszabadság napok számát.

Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók szabadságának kezelése: Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók esetén (120-as alkalmazás minősége kód mellett) amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Szakképzési msz. tanulók szabadságának számítása' funkció beállításra került 2025-ben – vagy korábban, évnyitáskor az Alapszabadság keretének újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem. 2023. szeptember 1-jétől már nem az életkor függvénye az, hogy mennyi nap szabadság jár a szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott részére, hanem az számít, hogy milyen jogviszonyban vesz részt a képzésben, vagyis tanulóról vagy képzésben részt vevő személyről van-e szó. A tanulót évente negyvenöt munkanap, a képzésben részt vevő személyt évente harminc munkanap szabadság illeti meg.

2) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények fül:

A családi kedvezmény megosztása jelölés automatikus törlése évnnyitáskor

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján a dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény megosztásának lehetőségéről, ezért az Évnnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön a „Családi kedvezmény megosztása/közös érvényesítése” rovat automatikusan üressé válik a 2026. év megnyitását követően.

3) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás fül:

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján az érintett dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény igénybevételeéről, és a 08-as havi bevallás erre vonatkozóan 2016 óta kér adatokat, ezért az Évnnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás fül* automatikusan üressé válik a 2026. év megnyitását követően. Tehát az alábbi esetekben fognak törlésre kerülni az adatok az Adatszolgáltatás fülön, a 2026. évben is:

- amennyiben 2025. évben ezen a fülön Önök adták meg a kódokat, mert speciálisabb esetek álltak fenn az eltartott esetén, illetve
- ha a dolgozó módosította év közben a nyilatkozatát, akkor annak dátumát is be lehetett állítani, az „A változás bekövetkezésének időpontja” mezőben,
- ha jelölve volt, hogy az eltartott ne szerepeljen az Adatszolgáltatásokon (*Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás* fülön az „Adatszolgáltatásokon ne szerepeljen az eltartott”)

Az év megnyitása után javasoljuk a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2026)* menüpont használatát, amely az alábbi automatikákat tartalmazza:

Szabadságkeretek újraszámítása:

Bár a szabadságkeretek újraszámítása a 2026. évben teljesen automatikus, és az évnyitás alkalmával megtörténik, ennek ellenére a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2026)* menüpontban meghagytuk a menüpont keretében történő újraszámoltatás lehetőségét is. Amennyiben lefuttatja a funkciót, úgy a program elvégzi a 2026. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerül a gyermekek után járó pótszabadság napjainak száma is.

E menüponton belül NINCS lehetőség elvégezni az előző évi, fel nem használt szabadságok átemelését a dolgozók törzsadatában található 'Munkaügy/ Szabadságkeret' fülön lévő 'előző évről áthozott' rovatba. Tehát amennyiben évnyitáskor az Előző évben bent maradt szabadságok automatikus átemeléskor a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban a 'Nem'-re kattintott, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok már nem fognak átkerülni a 2026. évbe a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2026) menüpont/ Szabadságkeretek újraszámítása* menüpont lefuttatásával sem. Ez esetben kézi feltöltésre van szükség. A funkció lefuttatását követően minden kézzel felvitt tárgyévi szabadságkeret adat felül fog íródni!

Minimálbéres dolgozók csoportos bérkorrekciója:

A funkció lefuttatásával a program a 2026. évben a 8 órás teljes munkaidős, valamint a 6, 4, 2 órás részmunkaidős havibéresként beállított alap minimálbéres dolgozó bérét automatikusan aktualizálja (2026. január 1-jétől a Minimálbér összege: 322.800 Ft). A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Garantált bérminimumos dolgozók csoportos bérkorrekciója:

A funkció lefuttatásával a program a 2026. évben a 8 órás teljes munkaidős, valamint a 6, 4, 2 órás részmunkaidős havibéresként beállított alap garantált bérminimumos dolgozó bérét automatikusan aktualizálja (2026. január 1-jétől a Garantált bérminimum összege: 373.200 Ft). A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Kafetéria éves keretérték törlése törzsadatból:

A funkció lefuttatásával a 2026. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön az **Éves keret mező értéke törlésre kerül!** A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Kafetéria elemek törlése törzsadatból:

A funkció lefuttatásával a 2026. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön lévő **elemek törlésre kerülnek!** A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Eltartott kedvezményezett pipa törlése:

A funkció lefuttatásával a 2026. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak* fülön a **Kedvezményezett** beállítás törlésre kerül minden Eltartottra vonatkozóan! A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Munkaidőkeret óráinak újraszámítása:

A funkció lefuttatásával a 2026. évben minden dolgozó törzsadatában az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Munkaidőkeret* fülön a Munkaidőkeret használata esetén újraszámításra kerül a munkaidőkeret kötelező óraszám!

A menüpont használata természetesen nem kötelező, viszont mindenképpen ajánlott a lefuttatása, ha az adott cégen belül vannak munkaidő-keretes dolgozók. Ha ezt a menüpontot munkaidőkeret esetén nem futtatják le, akkor az előző évben kiszámoltatott keretóraszámokat egyszerűen csak átmásoljuk a 2026-os évbe. Ezért is fontos a segédmenüpont futtatása, mert minden évben változik/változhat az általános munkaidőnaplóban lévő munkanapok száma és ez alapján számolódik a munkaidőkeret kötelező óraszám!

- Előírással megadott levonások kezelése: A bérprogram a 2026. év átnyitásakor automatikusan elvégzi a dolgozók előírással megadott levonásának aktualizálását a 2025. év végi állapot szerint.

Ezek után a megszokott módon dolgozhat a 2026-os évben is. (2026-ban csak azon dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2025. december 31-én rendelkeztek aktív jogvissonnyal vagy még a 2025-ös évben rögzítve lett 2026-ban kezdődő jogviszonyuk.)

Ahogy levelünk elején is írtuk, lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2026-os évbe, akinek a jogviszonya már 2025. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezen dolgozók is szerepeljenek a 2026. évben, szükséges volt az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön a 'Következő évben szerepeljen' elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni. A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

Évnyitás után már a 2025-ös és a 2026-os év teljesen önállóan kezelendő, bármelyik évben a személyi vagy jogviszonyadat módosítása már nem lesz hatással a másik év adatára!

Levelünk további részében a törvényi és egyéb változásokról olvashatnak információkat.

II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk

Munkaidőnaptárral kapcsolatos módosítások

Munkaidőnaptár aktualizálása 2026-ra: A 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet alapján aktualizáltuk 2026-ra a bérprogramban található munkaidőnaptárat a munkaszüneti napok és a munkanap-cserék tekintetében egyaránt.

A HÉTKÖZNAPRA ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2026-ban:

- január 1. (csütörtök)
- április 3. (péntek) - nagypéntek
- április 6. (hétfő) - húsvéthétfő
- május 1. (péntek)
- május 25. (hétfő) - pünkösdhétfő
- augusztus 20. (csütörtök)
- október 23. (péntek)
- december 25. (péntek)

A hétköznapra eső munkaszüneti napok az alapértelmezett munkaidőnaptárban *Munkaszüneti nap* jelölést kapnak.

A HÉTVÉGÉRE ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2026-ban:

- március 15. (vasárnap)
- április 5. (vasárnap) - húsvétvasárnap
- május 24. (vasárnap) - pünkösdvasárnap
- november 1. (vasárnap)
- december 26. (szombat)

A hétvégére eső munkaszüneti napok, valamint a húsvétvasárnap és a pünkösdvasárnap az alapértelmezett munkaidőnaptárban *Ünnepnap* jelölést kapnak.

MUNKANAP-CSERE - 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet alapján (Magyar Közlöny 10/2025. száma):

- január 2. (péntek) pihenőnap
- január 10. (szombat) munkanap
- augusztus 8. (szombat) munkanap
- augusztus 21. (péntek) pihenőnap
- december 12. (szombat) munkanap
- december 24. (csütörtök) pihenőnap

**KÖTELEZŐ EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁS ELLÁTÁSAIRÓL SZÓLÓ
TÖRVÉNY VÁLTOZÁSAI 2026. január 1-jétől
(Ebtv. – 1997. évi LXXXIII. tv.)**

Az 1997. évi LXXXIII. törvénnyel kapcsolatos változás

Az Alkotmánybíróság az Ebtv. 39/A. § (1) bekezdésének **„kizárólag ugyanannál a foglalkoztatónál”** szövegrészét **alaptörvény-ellenesnek** nyilvánította, 2025. december 31-i hatállyal megsemmisítette, valamint alkalmazásának kizárásáról döntött.

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 39/A. § (1) bekezdés „kizárólag ugyanannál a foglalkoztatónál” szövegrésze alaptörvény-ellenességének megállapításáról, megsemmisítéséről, valamint alkalmazásának kizárásáról szóló 12/2025. (X. 20.) AB határozat 2025. október 20-án, a Magyar Közlöny 122. számában került kihirdetésre.

Abban az esetben, ha bármely ügyfelünket érinti e változás, a bérprogramban az alábbi módon van lehetőség ezen esetek kezelésére.

Jövedelem (rendszeres)					Jövedelem (nem rendszeres)				
Tárgyév megelőző év					Tárgyév				
H	Hónap	Egyéni egészségbizt./TB járulékalapot képező jövedelem (Ft)	Eltérő hónapban számfejtett, adott hónapban figyelembe veendő egészségbiztosítási alapot képező jövedelem	Belépés hónapjában hozott törthavi egyéni egibizt járulékalapot képező jövedelme (Ft)	Szerződés szerinti jövedelem	Baleseti táppénz számításánál figyelembe vehető összeg	Eltérő hónapban számfejtett, adott hónapban figyelembe veendő összeg a baleseti táppénz számításakor	Napt. nap	Munk. nap
☐	Január	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Február	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Március	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Április	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Május	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Június	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Július	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Augusztus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☐	Szeptember	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☒	Október	500000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☒	November	500000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
☒	December	500000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0

Betegségi táppénz számításánál figyelembe vehető jövedelem összesen: **1500000,00** Baleseti táppénz számításánál figyelembe vehető jövedelem összesen: **0,00**

[Módosítás](#) [Vissza](#)

Az *Alapadatok/ TB törzsadatok* menüpontban szükséges felvinni a *Biztosítás* fülre a biztosítási előzmény jogviszonyokat - ahogyan ezt eddig is tették. A *Jövedelemadatok* fülre felvihető a korábbi jogviszonyban megszerzett járulékalapot képező jövedelem.

A „H” elnevezésű oszlop hozott adatot jelent. A dolgozó a tárgyév megelőző évben és a tárgyévben előző munkáltatónál szerzett tb járulékalapot képező jövedelmeit úgy kell felrögzíteni, hogy a „H” elnevezésű oszlopban pipálással meg kell jelölni.

Ennek megfelelően a TB ellátások elszámolása során figyelembe fogja venni a program az itt feltüntetett jövedelemadatokat, **amennyiben a munkavállaló kéri az e szerinti megállapítást, ugyanis fontosnak tartjuk leírni, hogy az Ebtv. 39/A. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:**

„(1a) Az ügyfélnek az érdemi döntés véglegessé válását követő 30 napon belül benyújtott kérelme alapján - az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően - az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai és a baleseti táppénz összegének megállapításánál az ellátásra való jogosultság kezdő napját megelőzően megszűnt biztosítási jogviszonyban az adóelőleg megállapításához bevallott jövedelmet is figyelembe kell venni abban az esetben, ha ez az ügyfélre nézve magasabb összegű ellátás megállapítását eredményezi.”

Fontos, hogy a Belépés hónapjában hozott törthavi egyéni egészségbiztosítási járulékalapot képező jövedelem oszlopot úgy kell feltölteni, hogy a „H” elnevezésű oszlop abban a hónapban ne legyen bepipálva, amely hónapra a tört összeg vonatkozik.

**AZ EGYSZERŰSÍTETT FOGLALKOZTATÁSRÓL SZÓLÓ
TÖRVÉNY VÁLTOZÁSAI 2026. január 1-jétől
(EFO tv. – 2010. évi LXXV. tv.)**

EFO közteher mértékének változása

Az EFO törvény 8. §-a alapján 2026. január 01-től az alábbi mértékben változik a közteher mértéke a minimálbérhez viszonyítva. Valamint a mezőgazdasági idénymunka után a 121. naptól magasabb közteher fizetési kötelezettsége keletkezik a munkáltatónak.

Egyszerűsített foglalkoztatás jellege	Közterhek összege 2026-ban:
	Közteher 2026. január 1-jétől
Alkalmi munka - 06	4800
Mezőgazdasági idénymunka - 03 120 napig	2400
Mezőgazdasági idénymunka – 03 121. naptól	3600
Turisztikai idénymunka - 05	2400
Filmipari statiszta - 07	9700

SZJA VÁLTOZÁSAI 2026. január 1-jétől
(Szja törvény – 1995. évi CXVII. tv.)

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

Elszámolás/ Önálló és egyéb jövedelem elszámolás

Személyi kedvezmény maximum összege 2026. január 1-jétől

2026. január 1-jétől adóalapból érvényesíthető személyi kedvezmény maximum összege 107.600 forint.

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Fogytékosság/ Fogytékosság* blokk töltésével (legalább a Kezdeti dátum kitöltése szükséges ahhoz, hogy számoljunk a kedvezménnyel) lehet beállítani a személyi kedvezményt.

Jogszabályi háttér: 1995. évi CXVII. törvény 29/E § (3) bek. (2026. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

25 év alatti fiatalok kedvezményének maximum összege 2026. január 1-jétől

Maximum összege van ennek a kedvezménynek, ami nem más, mint adóévenként legfeljebb a jogosultsági hónapok számának és a teljes munkaidőben alkalmazásban állók Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkeresetének szorzata.

2025. július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkereset 715.765 Ft.

Forrás: KSH: https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0144.html

2025. november 17-én megjelent a Hivatalos Értesítő 52. számában.

Jogszabályi háttér: 1995. évi CXVII. törvény 3. § 82. pont, 29/F §. (2) bek. (2026. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

30 év alatti anyák kedvezményének maximum összege 2026. január 1-jétől

Maximum összege volt ennek a kedvezménynek, azonban a 2025. évi XIII. törvény szerint a Kormány 2026. január 1-jétől bevezeti a 30 év alatti anyák teljes jövedelemadó-mentességét, tehát e kedvezmény maximuma 2026. január 1-jétől megszűnik.

Jogsabályi háttér: 2025. évi XIII. törvény. (2026. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Családi adókedvezmény összegének változása 2026. január 1-jétől

A családi adókedvezmény az alábbi módon változik 2026. január 1-jétől.

Eltartottak száma, és ebből a kedvezményezett eltartottak	Érvényesíthető adóalap-kedvezmények
1 eltartott	Adóalap-kedvezmény
1 kedvezményezett	133.340
2 eltartott	Adóalap-kedvezmény
1 kedvezményezett	266.660
2 kedvezményezett	533.320
Legalább 3 eltartott	Adóalap-kedvezmény
1 kedvezményezett	440.000
2 kedvezményezett	880.000
3 kedvezményezett	1.320.000

Tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermek utáni emelt összegű családi kedvezmény: 133.340 forinttal növelt összeg.

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/A. § (2) és (2a) bek. (2026. január 1-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás az egyes adótörvények módosításáról szóló 2024. évi LV. törvény 4. § (1) bekezdése alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2024. évi 119. számában, 2024. november 28-án.

Újdonság: Két gyermeket nevelő anyák kedvezménye 2026. január 1-től

A két gyermeket nevelő vagy felnevelt édesanyákra vonatkozó adómentesség 4 év alatt lépcsőzetesen kerül bevezetésre: először 2026-tól a 40. életévüket, majd 2027-től az 50. életévüket, 2028-tól a 60. életévüket még be nem töltött édesanyák érvényesíthetik az adókedvezményt. 2029-től pedig életkori megkötés nélkül minden legalább két gyermeket nevelő vagy felnevelt édesanya a munkajövedelmei tekintetében élete végéig mentesül a személyi jövedelemadó alól.

Tehát 2025. december 31-ét követően a 40. életévüket, a 2026. december 31-ét követően az 50. életévüket, a 2027. december 31-ét követően a 60. életévüket betöltő anyák válnak jogosulttá a kedvezményre, vagyis a meghatározott életkort január 1-jén betöltő édesanya jogosultsága is fennáll.

A két gyermeket nevelő anyák kedvezményét az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön van lehetőség beállítani az adott munkavállalóhoz.

Jogsabályi háttér:

2025. évi XIV. törvény a két gyermeket nevelő anyák kedvezményéről (2026. január 1-jei hatályállapota szerint)

SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ VÁLTOZÁSAI 2026. január 1-jétől
(Szocho törvény – 2018. évi LII. tv.)

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

Elszámolás/ Önálló és egyéb jövedelem elszámolás

Saját jogú nyugdíjas munkavállalók szocho mentességének változása

2026. január 1-től módosul azon nyugdíjas munkavállalók szocho mentessége, akik a gyermekek számtól függő személyi jövedelemadó kedvezményt érvényesíthetnek.

Abban az esetben, ha a jövedelmük meghaladja az éves átlagkereset négyszeresét, a munkáltatónak az ezen összeg feletti része után szocho fizetési kötelezettsége keletkezik.

Jogsabályi háttér:

2018. évi LII. törvény 5. § (1a) bek. (2026. január 1-jei hatályállapota szerint)

Megszűnik a 112,5 százalékos szorzó az egyéni és társas vállalkozók minimum szocho alapjának megállapításakor

A 2018. évi LII. törvény 8. § (4) bekezdésében a „minimálbér 112,5 százalékának harmincad része” szövegrész helyébe a „a minimálbér harmincad része” szöveg lép, tehát 2026. január 1-től már nem kell a 112,5 százalékos szorzóval számolni az egyéni és társas vállalkozók minimum járulék alapjának megállapításakor, ez által az egyéni és társas vállalkozók minimum járulékalapja megegyezik a minimális szociális hozzájárulási adóalappal. Ez a módosítás a KIVA törvény (2012. évi CXLVII.) hatálya alá tartozókat is érinti. A programban a szükséges módosításokat elvégeztük.

Jogsabályi háttér: 2018. évi LII. törvény 8. § (4) bek. (2026. január 1-jei hatályállapota szerint)

III. További módosítások és fejlesztések

Alapadatokkal kapcsolatos módosítások:

Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ TB

Módosítás: Hóközi TB elszámolási lehetőség jelölésének áthelyezése

A Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Egyéb fülről a „Hóközi TB elszámolási lehetőség” jelölése átkerült az Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ TB fülre.

Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Adatátadási beállítások/ 08E / xxT1042

Módosítás: xxT1041 / xxT1042E fül átnevezése

Átnevezésre került a Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Adatátadási beállítások fülön a „xxT1041 / xxT1042E” elnevezés „08E / xxT1042” elnevezésre.

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények

Újdonság: „Folytatólagos” jelölés lehetősége

Az Szja törvény (1995. évi CXVII. Törvény) 48. § (2a) bekezdése szerint a magánszemély kérheti, hogy a kifizető a nyilatkozatának a tartalmát mindaddig vegye figyelembe, míg a magánszemély nem tesz újabb nyilatkozatot vagy nem kéri a korábbi nyilatkozatának mellőzését. Ez alapján a Kedvezmények fülön létrehoztuk a „Folyamatos” jelölés lehetőségét az alábbi kedvezményeknél:

- Első házások kedvezményének érvényesítése
- Négy vagy több gyermeket nevelő anyák kedv.
- Három gyermeket nevelő anyák kedv.
- Két gyermeket nevelő anyák kedv.

A „Folyamatos” elnevezésű jelölőnégyzet pipálása esetén a program figyelni fogja, hogy mely kedvezményeknek van vége dátuma, és a már lejárt kedvezményeket évnyitással nem fogja átvinni következő évre. Azonban ha nincs a kedvezmény végének dátuma kitöltve, illetve évnyitáskor még érvényes, úgy azok a kedvezmények átkerülnek már beállított kedvezményként a következő évre is.

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jogviszony

Újdonság: Tartós megbízási jogviszony alkalmazás minősége kódja

2026-tól új jogviszony - a tartós megbízási jogviszony – kerül bevezetésre. Ez a jogviszony biztosítási jogviszony lesz a kifizetett jövedelem összegétől függetlenül. A tartós megbízási jogviszony keretében munkát végző személy vonatkozásában az 1115-ös jogviszonykód került bevezetésre, melyet a programban elérhetővé tettünk.

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jövedelem/ Adózási beállításokat

Módosítás: Költséghányad módosulása átalányadózó egyéni vállalkozók esetén

Az átalányadózó egyéni vállalkozók költséghányada várhatóan két lépcsőben emelkedik. 2026.01.01-től 40%-ról 45%-ra módosult a mértéke, majd 2027.01.01-től 45%-ról 50%-ra fog nőni. A 2026.01.01-től esedékes változást a programban módosítottuk.

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jövedelem/ Adatszolgáltatás/ NAV xx08

2026. január 1-től az alábbi új nyugellátás kódok kerülnek bevezetésre, melyet az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jövedelem/ Adatszolgáltatás/ NAV xx08* fülön a „xx08 alkalmazás minősége” mellett lévő legördülő listában lesz lehetőség kiválasztani.

- 12 - korhatár előtti ellátásban részesülő személy
- 13 - Szolgálati járandóságban részesülő személy
- 14 - átmeneti bányászjáradékban részesülő személy
- 15 - táncművészeti életjáradékban részesülő személy

IV. 2026-tól kikerültek a bérprogramból

1.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Általános** fülön található *Arányosított bérpótlék fizetett ünnep esetén is* beállítási lehetőség nem lesz elérhető a továbbiakban.

2.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés** fülön a „Webes káféteria rendszer használata” jelölés szintén nem lesz elérhető a továbbiakban.

3.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Nyomtatás** fülön a *„Jövedelemkifizetési lapon Utazási- és Gépkocsi költségtérítés nettó összegének feltüntetése”* lehetőség 2026-tól nem lesz kiválasztható.

4.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Adatátadási beállítások/ ÁNYK/ xx08** fülön található alábbi szövegezés a hozzá tartozó beállítással 2026-tól nem lesz elérhető:

xx08A-01-01-es lap: Káféteria juttatások adói a következő havi bevallásban szerepeljenek

5.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ TB** fülön lévő alábbi két mező 2026-tól már nem lesz elérhető a bérprogramban:

- Járulékazonosító
- NYENYI kód

6.) **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés** fülön található *„TB - Távollét napjainak kézi átírása megengedett”* jelölés 2026-tól nem lesz látható.

7.) **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok** fülön található „*EGT-be tartozó*” jelölés 2026-tól nem lesz elérhető.

8.) **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jövedelem/ Bérpótlék** fülön a „*Rendszeres pótlék?*” jelölés lehetősége 2026-tól szintén nem lesz elérhető.

9.) **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jogviszony** fülön az Egyéb jogviszonyban álló, illetve Tagsági jogviszonyban álló jogviszonyoknál megjelenő „*Korkedvezményre jogosító munkakör kódja*” mező 2026-tól már nem fog megjelenni a képernyőn.

10.) **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jövedelem/ Adózási beállítások** fülön található „*Az öregségi nyugdíjkorhatárt 2020. január 1. előtt tölti be jelölés*” lehetősége 2026-tól már nem lesz látható a képernyőn.

11.) **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jövedelem/ Járulék beállítások** fülön átnevezésre került az alábbi beállítás:
„*Nyilatkozat adófizetési felső határ elérésekor*”-ról „*Nyilatkozat szocho felső határ elérésekor*”-ra.

12.) **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Egyéb nyomtatványtípus/ Egyéb** kategóriában lévő két alábbi nyomtatványt 2026-tól kivesszük a nyomtatványaink közül:

- Lista - Nyugdíjjárulék felső határ - Nyugdíjjárulék alap
- Lista - Nyugdíjjárulék felső határt elért dolgozók

Adatbázis mentések készítésének fontossága:

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógépével, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra.

Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni, mivel rendelkezésre fog állni adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:

- lépjen a 'Karbantartás/Biztonsági mentés készítése' menüpontba
- majd bal egér kattintással kérem válassza ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a 'Mentés tetszőleges könyvtárba' sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentse az adatbázist.

Mentések készítése csoportosan

A *Karbantartás/ Csoportos biztonsági mentés* menüpontba belépve csoportosan is lehet készíteni mentéseket egyszerre több cégről és több évről. Ebbe a menüpontba belépve kiválasztható, hogy mely évről szeretnénk biztonsági mentéseket készíteni.

Az adott évet kiválasztva az összes Cégnév melletti jelölőnégyzet beállításra kerül, hogy mely cégek rendelkeznek a kiválasztott évvel. Ez az automatikus beállítás szükség szerint módosítható is.



Év	Kiv.	Cégnév	Kód	Kiv.
2016	☒	Bambi Bt	0009	☒
		Levonások	0008	☒
		Próba Kft	0003	☒

A mentés helye:

☒ Armada könyvtárába mentés
☐ Mentés tetszőleges könyvtárba

A mentés útvonala:

C:\armada2\NapiMentes\

Szöveges megjegyzés a mentéshez:

✓ Rendben ✗ Mégsem

A kiválasztott évek cégei a szokott módon lementésre kerülnek a kiválasztott útvonalra.

A kiválasztott útvonalon belül egy almappa fog létrejönni, a következő megnevezéssel:

Ment0007_ÉÉÉÉHHNN_ÓÓPPMM_(megjegyzés)

Vagyis a mentés készítésének éve, hónapja, napja és a mentés készítés óra, perc és másodperc adata fog szerepelni a könyvtár nevében.

A fájlok nevébe pedig a cég rövid neve és a mentett év adata fog bekerülni a következő megnevezéssel: m0007 cégnév (ÉÉÉÉ).azm

Javasoljuk, hogy a korábbi mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor is vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2025. december 31.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon kezdődik.

A program frissítése a következőképpen történik:

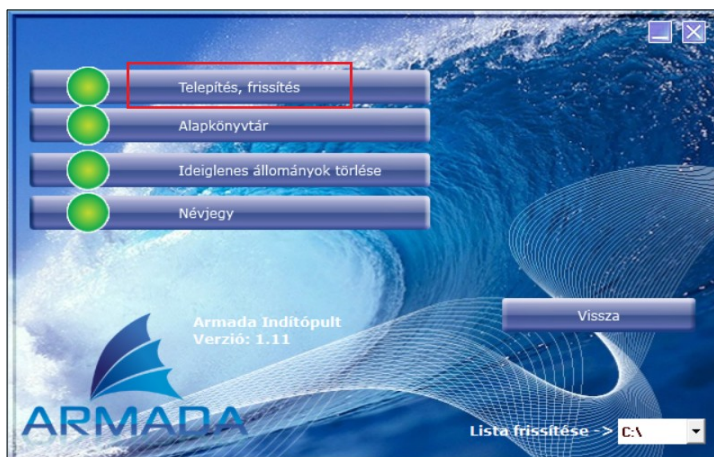
1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



2. Beállítások

Kattintson a Beállításra gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra! Az aktuálisan elérhető verziószám megjelenése után indítsa el a letöltést! Egy kis ablakban folyamatosan láthatja, hogy a letöltés hány %-nál tart.



4. Változások és frissítés elfogadása

A letöltés befejezését követően megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók. Kattintson a *Rendben-re*!
A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?”
Kattintson az *Igen-re*!

5. Telepítés befejezése

Amikor megjelenik az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re!*

6. Indítópult visszaállítása

Kattintson a *Vissza* gombra!

7. Az új verzió használata

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról