

Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

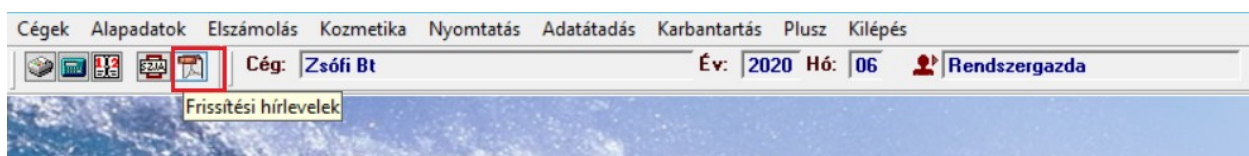
Kérjük, hogy az internetről az útmutatás szerint frissítse jogszerűen használt Armada Bér modulját!

Armada Bér (2.24.01) tartalma (változások, bővítések)

Aktuális Kézikönyv elérése:

Az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az Armada Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:



Az Eszközsorban található **Frissítési hírelemek** ikonra kattintva megjelenik a www.armada.hu weboldal. Itt be kell írnia az Ön 8 jegyű azonosító kódját. Az Azonosító kódot megtalálják az Armada Bérprogramba belépve, a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a Felhasználói jog mellett.

Miután a weboldalunkon beírta ezt a 8 jegyű kódot, nyomja meg a [Belépés] gombot. Ezt követően megjelennek frissítési leveleink. A kívánt verzióhoz tartozó levélre csak rá kell kattintania, mely azt követően megnyílik.

Online Ügyfélszolgálat elérése közvetlenül a bérprogramból:

Online Ügyfélszolgálat elérhető a bérprogramból

Az Armada Online Ügyfélszolgálat közvetlenül az Armada Bér modul bal alsó sarkában megjelenő Online Ügyfélszolgálat gombra kattintva is bármikor azonnal elérhető.



Bevezető

Az idei évnyitáshoz kapcsolódó leírás is tartalmaz fontos tudnivalókat, ezért kérjük figyelmesen olvassák végig ezt a levelet, és csakis ezt követően nyissák meg a 2024. évet! Az Évnyitáshoz kapcsolatos tudnivalókról az I. Évnyitás című fejezetben olvashatnak.

2024. január 1-jével számos törvény változik kisebb-nagyobb mértékben, ami érinti a munkaügy és bérszámfejtés területét. A II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk című fejezetben azokat a főbb változásokat foglaltuk össze, melyek a bérszámfejtő programunk számításait, valamint működését is érintették. A bérprogramban elvégzett jogszabályi módosítások automatikusan érvényesülni fognak e frissítés letöltésével a 2024. januári és azt követő hónapokban. 2023. december hónapban a még december hónapra érvényes jogszabályok alapján végezhető el a bérszámfejtés. Kitérünk arra, mely jogszabályokban történik módosítás 2024. január 1-jével és arra is, hogy az érintett témakörben pontosan milyen változások történtek! A már megszokott módon, most is menüpontonként részletezzük az egyes tudnivalókat! A levelünkben részletezett változásokat mind beépítettük a bérprogramba!

A kötelező, 2024. évet érintő törvényváltozások mellett készültünk további újdonságokkal, valamint egyéb módosításokat is végeztünk a bérprogramban, mely tudnivalókat a III. További módosítások és fejlesztések című fejezetben olvashatják.

A IV. 2024-től kikerültek a bérprogramból című fejezetben azokat a beállításokat, menüpontokat, nyomtatványokat, jogcímekeket soroljuk fel, melyek 2024-től kikerültek a programból vagy inaktívvá váltak.

I. Évnyitás

Évnyitás elvégzése előtti fontos tudnivalók, azt megelőző lépések

Évnyitást követően 2024-ben azok a dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2023. december 31-én rendelkeztek aktív jogviszonnal, vagy még a 2023-as évben rögzítve lett 2024-ben kezdődő jogviszonyuk.

Lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2024-es évbe, akinek a jogviszonya még 2023. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezek a dolgozók is szerepeljenek a 2024. évben, még a 2023-as évben jelölni szükséges, hogy az érintett személy a következő évben szerepeljen. Ennek jelölésére kétféle lehetőséget is biztosítunk.

1. Beállítása dolgozónként, egyénileg:

Dolgozónként az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön szükséges a „Következő évben szerepeljen” elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni.

2. Beállítása csoportosan:

A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

1. A menüpontba belépve ki lehet jelölni az érintett dolgozókat.
2. A Csoportos beállítások fülön *Az év összes hatályában lehetőség* kiválasztása után a *Módosítandó adat* legördülő listából válassza ki a „Következő évben is szerepeljen” lehetőséget.
3. A jelölőnégyzet bepipálásával a kiválasztott dolgozókhoz beállításra kerül. Ha viszont üresen hagyják ezt a mezőt, akkor pedig a kiválasztott dolgozónál kiürítjük ezt a beállítást az ÖSSZES hatályból.

Évnyitás menete

1. Kérjük, ellenőrizze a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a program használatának érvényességét! Ezt az információt a menüpontba belépve az Időkorlát résznél fogja látni.
2. Amennyiben szükséges a regisztráció beolvasása, azt a már megszokott módon a *Karbantartás/ Regisztráció* menüpontban tudja elvégezni! Fontos, hogy ezen frissítésünket is csakis érvényes regisztrációval tudják letölteni!
3. Frissítse az Armada Bér programot a 2.24.01-es verzióra!
4. Lépjen be az adott cég 2023. DECEMBER hónapjába!
5. Lépjen be a *Cégek/ Cég törzsadatai* menüpontba. Az itt található 'Következő év megnyitása' menüpont segítségével nyitható meg a 2024-es év!
5. Amennyiben több cég számára végzi a bérszámfejtést, úgy minden cégben külön-külön kell elvégezni az évnyitást!

Mi a teendő akkor, ha még nincs leszámfejtve teljeskörűen a DECEMBER hónap minden dolgozónál, de egy-egy új belépő vagy kilépő munkavállaló miatt mégis idő előtt szükséges megnyitni a 2024-es évet?

Egy ilyen esetben meg lehet nyitni a 2024. évet és ott ki lehet léptetni az érintett személyeket, vagy a beléptetéshez szükséges feladatokat el lehet végezni.

Nagyon fontos viszont az, hogy ha a 2023. év még nem teljes, mert nincs még kész minden dolgozó bérszámfejtése, akkor a 2024. évet vissza kell majd törölni (*Cégek/ Cég törzsadatai/ Év törlése*).

Ha a 2023. év már teljes lesz (azaz az év minden hónapja már le van számfejtve mindenkinél), akkor újra meg kell nyitni a 2024. évet és újra el kell végezni azokat a rögzítési feladatokat, ami miatt „ideiglenesen” megnyitották a 2024. évet, hiszen az év törlésével a 2024. év minden adatával törlésre kerül.

Funkciók, melyek már az évnyitáskor teljesen automatikusan érvényesülnek

1) Szabadságkeret újraszámoltatása:

Előző évi szabadság és tárgyévi szabadságkeret kezelése automatikusan

A *Cégek/ Cég törzsadatai/ Következő év megnyitása* menüpont lefuttatásával a program automatikusan elvégzi a 2024. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerülnek a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai is. Lehetőség van elvégezni az előző évi, még fel nem használt szabadságok átemelését szintén, mely napok a dolgozók törzsadatához a 'Munkaügy / Szabadságkeret' fülön található 'előző évről áthozott' rovatba fognak kerülni.

Amennyiben már Évnyitáskor automatikusan szeretné átemeltetni az előző évben bent maradt szabadságokat, az esetben a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban az 'Igen' gombra kell kattintani! Amennyiben a 'Nem'-re kattint, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok nem fognak automatikusan átkerülni a 2024. évre, azonban a szabadságkeretek és gyermek után járó pótszabadságok, fiatal munkavállaló utáni pótszabadságok automatikusan újraszámításra kerülnek, bármilyen segédmenüpont lefuttatása nélkül is.

Közfoglalkoztatottak szabadságának kezelése: Közfoglalkoztatottak esetén (23-as alkalmazás minősége kód mellett) amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Közfoglalkoztatotti szabadság számítása' funkció beállításra került, évnyitáskor az alapszabadság keretek újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön a Közfoglalkoztatotti szabadság mezőben fixen 20 nap jelenik meg, valamint automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem.

Közalkalmazottak szabadságának kezelése: Amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Egyéb* fülön a 'Közalkalmazotti szabadság számítása' funkció beállításra került 2023-ban – vagy korábban –, évnitáskor az alapszabadság keretek újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön az 'Közalkalmazotti alapszabadság' és 'Közalkalmazotti pótszabadság' mezőkbe a Kjt.-ben meghatározottak szerint számolja ki a program automatikusan a fizetési osztály alapján a közalkalmazotti alapszabadság napok számát; míg a fizetési fokozat alapján a közalkalmazotti pótszabadság napok számát.

Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók szabadságának kezelése: Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók esetén (120-as alkalmazás minősége kód mellett) amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Szakképzési msz. tanulók szabadságának számítása' funkció beállításra került 2023-ban – vagy korábban, évnitáskor az Alapszabadság keretének újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem. 2023. szeptember 1-jétől már nem az életkor függvénye az, hogy mennyi nap szabadság jár a szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott részére, hanem az számít, hogy milyen jogviszonyban vesz részt a képzésben, vagyis tanulóról vagy képzésben részt vevő személyről van-e szó. A tanulót évente negyvenöt munkanap, a képzésben részt vevő személyt évente harminc munkanap szabadság illeti meg.

2) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények fül:

A családi kedvezmény megosztása jelölés automatikus törlése évnitáskor

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján a dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény megosztásának lehetőségéről, ezért az Évnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön a „Családi kedvezmény megosztása/közös érvényesítése” rovat automatikusan üressé válik a 2024. év megnyitását követően.

3) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás fül:

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján az érintett dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény igénybevételéről, és a 08-as havi bevallás erre vonatkozóan 2016 óta kér adatokat, ezért az Évnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás fül* automatikusan üressé válik a 2024. év megnyitását követően. Tehát az alábbi esetekben fognak törlésre kerülni az adatok az Adatszolgáltatás fülön, a 2024. évben is:

- amennyiben 2023. évben ezen a fülön Önök adták meg a kódokat, mert speciálisabb esetek álltak fenn az eltartott esetén, illetve
- ha a dolgozó módosította év közben a nyilatkozatát, akkor annak dátumát is be lehetett állítani, az „A változás bekövetkezésének időpontja” mezőben,
- ha jelölve volt, hogy az eltartott ne szerepeljen az Adatszolgáltatásokon (*Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás* fülön az „Adatszolgáltatásokon ne szerepeljen az eltartott”)

Az év megnyitása után javasoljuk a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2024)* menüpont használatát, amely az alábbi automatikákat tartalmazza:

Szabadságkeretek újraszámítása:

Bár a szabadságkeretek újraszámítása a 2024. évben teljesen automatikus, és az évnyitás alkalmával megtörténik, ennek ellenére a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2024)* menüpontban meghagytuk a menüpont keretében történő újraszámoltatás lehetőségét is. Amennyiben lefuttatja a funkciót, úgy a program elvégzi a 2024. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerül a gyermekek után járó pótszabadság napjainak száma is.

E menüponton belül NINCS lehetőség elvégezni az előző évi, fel nem használt szabadságok átemelését a dolgozók törzsadatában található 'Munkaügy/ Szabadságkeret' fülön lévő 'előző évről áthozott' rovatba. Tehát amennyiben évnyitáskor az Előző évben bent maradt szabadságok automatikus átemelésekor a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban a 'Nem'-re kattintott, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok már nem fognak átkerülni a 2024. évbe a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2024) menüpont/ Szabadságkeretek újraszámítása* menüpont lefuttatásával sem. Ez esetben kézi feltöltésre van szükség. A funkció lefuttatását követően minden kézzel felvitt tárgyévi szabadságkeret adat felül fog íródni!

Minimálbéres dolgozók csoportos bérkorrekciója:

A 2024. év megnyitása után e menüpont használatát kifejezetten nem javasoljuk, ezért ide belépve egy figyelmeztető üzenet is megjelenik 2024-ben, mivel a minimálbér összege már 2023.12.01-jétől megváltozott a Magyar Közlöny 2023. évi 164. számában megjelent 508/2023. (XI. 20.) Kormányrendelet alapján. A minimálbérével kapcsolatos bérváltoztatásokat emiatt 2023. decemberétől már szükséges volt elvégezni a programban. A csoportos bérváltoztatás pontos menetéről a 2023.11.30.-ai frissítési levelünkben írtunk bővebben.

Garantált bérminimumos dolgozók csoportos bérkorrekciója:

A 2024. év megnyitása után e menüpont használatát kifejezetten nem javasoljuk, ezért ide belépve egy figyelmeztető üzenet is megjelenik 2024-ben, mivel a garantált bérminimum összege már 2023.12.01-jétől megváltozott a Magyar Közlöny 2023. évi 164. számában megjelent 508/2023. (XI. 20.) Kormányrendelet alapján. A garantált bérminimummal kapcsolatos bérváltoztatásokat emiatt 2023. decemberétől már szükséges volt elvégezni a programban. A csoportos bérváltoztatás pontos menetéről a 2023.11.30.-ai frissítési levelünkben írtunk bővebben.

Kafetéria éves keretérték törlése törzsadatból:

A funkció lefuttatásával a 2024. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön az **Éves keret mező értéke törlésre kerül!** A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Kafetéria elemek törlése törzsadatból:

A funkció lefuttatásával a 2024. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön lévő **elemek törlésre kerülnek!** A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Eltartott kedvezményezett pipa törlése:

A funkció lefuttatásával a 2024. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak* fülön a **Kedvezményezett** beállítás törlésre kerül minden Eltartottra vonatkozóan! A menüpont használata természetesen nem kötelező!

Munkaidőkeret óráinak újraszámítása:

A funkció lefuttatásával a 2024. évben minden dolgozó törzsadatában az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Munkaidőkeret* fülön a Munkaidőkeret használata esetén újraszámításra kerül a munkaidőkeret kötelező óraszám!

A menüpont használata természetesen nem kötelező, viszont mindenképpen ajánlott a lefuttatása, ha az adott cégen belül vannak munkaidő-keretes dolgozók. Ha ezt a menüpontot munkaidőkeret esetén nem futtatják le, akkor az előző évben kiszámolt keretóraszámokat egyszerűen csak átmásoljuk a 2024-es évbe. Ezért is fontos a segédmenüpont futtatása, mert minden évben változik/változhat az általános munkaidőnapotárban lévő munkanapok száma és ez alapján számolódik a munkaidőkeret kötelező óraszám!

- Előírással megadott levonások kezelése: A bérprogram a 2024. év átnyitásakor automatikusan elvégzi a dolgozók előírással megadott levonásának aktualizálását a 2023. év végi állapot szerint.

Ezek után a megszokott módon dolgozhat a 2024-es évben is. (2024-ben csak azon dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2023. december 31-én rendelkeztek aktív jogvissonnyal vagy még a 2023-as évben rögzítve lett 2024-ben kezdődő jogviszonyuk.)

Ahogy levelünk elején is írtuk, lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2024-as évbe, akinek a jogviszonya már 2023. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezen dolgozók is szerepeljenek a 2024. évben, szükséges volt az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön a 'Következő évben szerepeljen' elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni. A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

Évnyitás után már a 2023-as és a 2024-es év teljesen önállóan kezelendő, bármelyik évben a személyi vagy jogviszonyadat módosítása már nem lesz hatással a másik év adatára!

II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk

Munkaidőnaptárral kapcsolatos módosítások

Munkaidőnap-tár aktualizálása 2024-re: A 2024. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet alapján aktualizáltuk 2024-re a bérprogramban található munkaidőnap-tárat a munkaszüneti napok és a munkanap-cserék tekintetében egyaránt.

A HÉTKÖZNAPRA ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2024-ben:

- január 1. (hétfő)
- március 15. (péntek)
- március 29. (péntek) - nagypéntek
- április 1. (hétfő) - húsvéthétfő
- május 1. (szerda)
- május 20. (hétfő) – pünkösdhétfő
- augusztus 20. (kedd)
- október 23. (szerda)
- november 1. (péntek)
- december 25. (szerda)
- december 26. (csütörtök)

A hétköznapra eső munkaszüneti napok az alapértelmezett munkaidőnap-tárban *Munkaszüneti nap* jelölést kapnak.

A HÉTVÉGÉRE ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2024-ben:

- március 31. (vasárnap) - húsvétvasárnap
- május 19. (vasárnap) – pünkösdvasárnap

A hétvégére eső munkaszüneti napok, valamint a húsvétvasárnap és a pünkösdvasárnap az alapértelmezett munkaidőnaptárban *Ünnepnap* jelölést kapnak.

MUNKANAP-CSERE - 15/2023. (VII. 13.) GFM rendelet alapján (Magyar Közlöny 2023/104. száma):

- augusztus 3. (szombat) - munkanap
- augusztus 19. (hétfő) - pihenőnap
- december 7. (szombat) - munkanap
- december 14. (szombat) - munkanap
- december 24. (kedd) - pihenőnap
- december 27. (péntek) - pihenőnap

SZJA VÁLTOZÁSAI 2024. január 1-jétől
(Szja törvény – 1995. évi CXVII. tv.)

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

Elszámolás/ Önálló és egyéb jövedelem elszámolás

Személyi kedvezmény maximum összege 2024. január 1-jétől

2024. január 1-jétől adóalapból érvényesíthető személyi kedvezmény maximum összege 88.900 forint.

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Fogyatékoság/ Fogyatékoság* blokk töltésével (legalább a Kezdeté dátum kitöltése szükséges ahhoz, hogy számoljunk a kedvezménnyel) lehet beállítani a személyi kedvezményt.

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/E § (3) bek. (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

25 év alatti fiatalok kedvezményének maximum összege 2024. január 1-jétől

Maximum összege van ennek a kedvezménynek, ami nem más, mint adóévenként legfeljebb a jogosultsági hónapok számának és a teljes munkaidőben alkalmazásban állók Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkeresetének szorzata.

2023. július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkereset 576.601 Ft.

Forrás:

KSH: https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0144.html

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/F §. (2) bek. (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

30 év alatti anyák kedvezményének maximum összege 2024. január 1-jétől

Maximum összege van ennek a kedvezménynek is, ami szintén adóévenként legfeljebb a jogosultsági hónapok számának és a teljes munkaidőben alkalmazásban állók Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkeresetének szorzata.

2023. július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkereset 576.601 Ft.

Forrás:

KSH: https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0144.html

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/G §. (2) bek. (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ VÁLTOZÁSAI 2024. január 1-jétől
(Szocho törvény – 2018. évi LII. tv.)

Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jövedelem/ Adókedv. (1) fül

Módosítás: Kutatók foglalkoztatása után érvényesíthető szocho kedvezmény 2024-től - Hallgató jelölés megszüntetése és kedvezmény maximum változása

2024-től a Kutatók foglalkoztatási után érvényesíthető kedvezménynél megszüntettük a „Hallgató” jelölőnégyzetet.

2023.12.31-ig az érvényesíthető kedvezmény összegét befolyásolta az a tény, hogy a munkavállaló hallgató, vagy doktorjelölt volt-e vagy doktori (PhD) vagy ennél magasabb tudományos fokozattal, vagy tudományos címmel rendelkező kutató, fejlesztő.

2024.01.01-től ennek a különbségnek már nincs jelentősége és **e szocho kedvezmény maximum összege is egységesen megváltozik, mely a minimálbér kétszerese lesz.**

Jogsabályi háttér:

2018. évi LII. törvény 15. § (1)-(2) bek. (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

A 2023. évi XLI. törvény 67. § alapján megállapított szöveg megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 89. számában, 2023. június 21-én.

**KIVA KEDVEZMÉNY VÁLTOZÁSAI 2024. január 1-jétől
(KIVA törvény – 2012. évi CXLVII. tv.)**

Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Összevont nyomtatványok/ Listák

Módosítás: „KIVA számításához segédlet” nevű nyomtatvány változása a Kutatók foglalkoztatása után érvényesíthető szocho kedvezmény változása miatt

Mivel a Kutatók foglalkoztatására tekintettel igénybe vehető szocho kedvezmény maximum összege megváltozik 2024.01.01-től , ezért KIVA adózók esetén az ilyen munkavállalókhoz kapcsolódó **KIVA kedvezmény maximum összege is megváltozik, mely a minimálbér kétszerese lesz.**

Jogsabályi háttér:

2012. évi CXLVII. törvény 2. § 20. e.) pont (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

A 2023. évi LXXXIII. törvény 26. § alapján megállapított szöveg megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 171. számában, 2023. november 30-án.

**KÖZFOGLALKOZTATOTTAKKAL KAPCSOLATOS VÁLTOZÁS 2024. január 1-jétől
(170/2011. (VII. 24.) Kormányrendelet módosulása)**

Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

Módosítás: A közfoglalkoztatottakat az állásidőre megillető díjazásának változása

A közfoglalkoztatottakra vonatkozóan 2023.12.23-tól a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VII. 24.) Kormányrendelet 2/B. § (1) bekezdésének változása okán az állásidőre járó díjazás napi összege 1.160 Ft-ról 2.025 Ft-ra emelkedik.

Jogsabályi háttér:

170/2011. (VII. 24.) Kormányrendelet 2/B. § (1) bek. (2024. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

A 617/2023. (XII. 22.) Kormányrendelettel megállapított szöveg megjelent a Magyar Közlöny 2023. évi 188. számában, 2023. december 22-én.

**SZAKKÉPZÉSEL KAPCSOLATOS VÁLTOZÁS
(Szkt. törvény – 2019. évi LXXX. tv.)**

Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jogviszony fül

Új: „Tanuló” elnevezésű jelölőnégyzet az Szkt. Törvény 84. § (5) bekezdés szerinti szabadság számításához

Az Szkt. törvény 84. § (5) bekezdése alapján 2023. szeptember 1-jétől már nem az életkor függvénye az, hogy mennyi nap szabadság jár a szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott részére, hanem az számít, hogy milyen jogviszonyban vesz részt a képzésben, vagyis tanulóról vagy képzésben részt vevő személyről van-e szó. A tanulót évente negyvenöt munkanap, a képzésben részt vevő személyt évente harminc munkanap szabadság illeti meg.

Ennek kezeléséhez készítettünk egy ÚJ „Tanuló” elnevezésű jelölőnégyzetet az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadati/ Jogviszony/ Jogviszony* fülön belül. Amennyiben szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott személyről van szó és ez a „Tanuló” jelölés bepipálásra kerül, akkor évi 45 nap szabadságot számol a program, ha pedig nem tanulóról van szó, akkor évi 30 nap szabadság volt számolódni.

Ezúton szeretnénk a figyelmet felhívni arra, hogy mivel e szabályt 2023.09.01-től kell alkalmazni, ezért 2023. évre vonatkozóan egy kapott KIM állásfoglalás alapján részletezzük az arányosítást:

„Az Szkt. 84. §-ának korábbi (4) bekezdése szerint a tanulót és a képzésben részt vevőt a 18. életéve betöltése évében még 45, azt követően 30 munkanap szabadság illette meg, az e rendelkezés helyébe lépő (5) bekezdés szerint a tanulónak évente 45, a képzésben részt vevő személynek 30 munkanap szabadság jár. A módosítást beiktató Mód-tv. ehhez kapcsolódóan átmeneti szabályt fogalmazott meg az Szkt. 128/A. §-a (3) bekezdésének beiktatásával. A szakirányú oktatás és a szakképzési munkaszerződés Mód-tv.-nyel megállapított szabályait 2023. szeptember 1-jétől kell alkalmazni az akkor folyamatban lévő szakirányú oktatásra, tekintet nélkül a szakképzési munkaszerződés megkötésének időpontjára.

Amennyiben a 2023. szeptember 1. előtt megkötött szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott 18. életévét betöltött tanulót a szabadság 15 munkanappal való növelése érinti, esetében a 2023. évre járó szabadságot két részletben, időarányosan kell megállapítani.

Azaz a 2023. szeptember 1. és december 31. közötti négy hónapos időszakra vonatkozóan a 45 munkanap időarányos részét kell szabadságként megállapítani, és ezt kell hozzáadni a 2023. január 1.

és augusztus 31. közötti időszakra időarányosan, az éves 30 munkanap alapulvételével számított szabadsághoz.

Az alábbi táblázatban részletezett arányosítás alapján kell figyelembe venni 2023. évben a szabadságot.”

	2023. augusztus 31-ig 2023. szeptember 1-jétől		2023. éves szabadság
Tanuló 18 év alatt	45	45	45
Tanuló 18 év felett	30	45	35*
Képzésben részt vevő 18 év alatt	45	30	40**
Képzésben részt vevő 18 év felett	30	30	30

* $(243/365) \times 30 + (122/365) \times 45 = 35$

** $(243/365) \times 45 + (122/365) \times 30 = 40$

2024. évre vonatkozóan már a teljes évre az új szabály vonatkozik, így az arányosítás csakis a 2023. évet érintette.

III. További módosítások és fejlesztések

Alapadatokkal kapcsolatos módosítások:

**Alapadatok/ Cég alapadatok.../ Cég törzsadatok, beállítások/
Adatátadási beállítások/ ÁNYK/xxT1041 / xxT1042 fül**

**Módosítás: xxT1041 fül átnevezése erre -> xxT1041 / xxT1042 – közös
útvonal beállítási lehetőség**

A korábban *xxT1041* elnevezésű fület átneveztük *xxT1041/xxT1042*-re. Az átnevezés oka az, hogy mostantól az ezen a fülön az „IMP fájl útvonala” mezőben beállított mappában kerülnek mentésre mind a T1041, mind a T1042E import fájlok is.

Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jövedelem/ Levonás

Új: Letiltás jogcímcsoportok bővülése

A letiltás automatika részeként elérhető letiltás jogcímcsoportokat kibővítettük a Letiltás (15).... kezdetű jogcímcsoport megtöbbszörözésével.

Az új jogcímcsoportok Letiltás (21)..... -tól Letiltás (25).....-ig sorszámokkal találhatóak meg.

Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Hóvégi nyomtatványtípus/ TB nyomtatványok

Módosítás: „Nyilatkozat gyermek ápolása címén igényelt táppénz megállapításához” nyomtatvány aktualizálása

A Magyar Államkincstár hivatalos weboldalán 2023.10.11-én közzétett minta alapján aktualizáltuk a *Nyilatkozat gyermek ápolása címén igényelt táppénz megállapításához* elnevezésű nyomtatványt.

Nyomtatás/ Nyomtatás/ Hóvégi nyomtatványtípus/ Vezetői információk és

Nyomtatás/ Nyomtatás/Összevont nyomtatványtípus/ Vezetői információk

Módosítás: „Teljeskörű összesítő lista” nyomtatvány bővítése – TB kifizetőhelyek esetén

A TB kifizetőhelyként működő felhasználóink számára a „Teljeskörű összesítő lista” nyomtatvány adattartalmát bővítettük oly módon, hogy a TB ellátásokról, valamint a TB ellátásokhoz kapcsolódó Táppénz 1% költségtérítésről és Táppénz hozzájárulásról (1/3) plusz információkat jelenítünk meg.

A listán ezeket kifizetési dátumok szerint összesítjük mostantól és közvetlenül az érintett sorok alatt lesznek láthatóak. E bővítéssel az volt a célunk, hogy a kifizetőhelyi XML elkészítése során még egy nyomtatvány segítse az adatok ellenőrzését.

IB	(874 060.00 Ft)
Betegségi táppénz - egyéb [15 nap]	79 335.00 Ft
Ebből 2023.12.31-ig kifizetett [10 nap]	60 000.00 Ft
Ebből 2024.01.05-ig kifizetett [5 nap]	19 335.00 Ft
Betegségi táppénz - közúti baleset [4 nap]	21 870.00 Ft
Ebből 2023.12.31-ig kifizetett [3 nap]	18 000.00 Ft
Ebből 2024.01.05-ig kifizetett [1 nap]	3 870.00 Ft
Terhességi, szülési táppénz [3 nap]	25 000.00 Ft
Ebből 2023.12.31-ig kifizetett [3 nap]	25 000.00 Ft
Terhességi, szülési táppénz kórházi [15 nap]	98 200.00 Ft
Ebből 2023.12.31-ig kifizetett [9 nap]	75 000.00 Ft
Ebből 2024.01.05-ig kifizetett [6 nap]	23 200.00 Ft

Karbantartás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Karbantartás/ Fejlesztői menüpont/ LOG megtekintése

Új: A „LOG megtekintése” menüpontban készült CSV fájlok könnyű megkülönböztethetősége

A „LOG megtekintése” menüpontból elkészített fájl neve ezentúl mindig tartalmazni fogja a cég nevét és a dátumot is a LOG fájlok könnyű beazonosítása végett.

(Tájékoztató információ: A LOG megtekintése menüpontban a Bér programban a felhasználók által végzett tevékenységek naplózása található meg).

IV. 2024-től kikerültek a bérprogramból

1.) **Cég törzsadatoknál az EGYÉB fülön** az alábbi beállítások nem lesznek érhetőek el 2024-től:

- A cég a 61/2020. (III. 23.) Korm. rendelet 1. §. (10) bekezdése szerinti ágazatokba tartozó - járulékmentesség (dolgozónként tiltható)
- A cég a 485/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet 5. §. (1) bekezdése szerinti ágazatokba tartozó - adómentesség (dolgozónként tiltható)

Ezek a beállítások a koronavírus veszélyhelyzet idején, 2020-ban bevezetett kedvezmények érvényesítéséhez kapcsolódtak, melyek időközben már megszűntek.

2.) A **Cég törzsadatok/ Adatátadási beállítások/ ANYK/ Általános** fülön az alábbi 2 legördülő lista nem lesz elérhető 2024-től:

- Tényleges főtevékenység a tavaszi intézkedések alapján
- Tényleges főtevékenység a 485/2020. (XII. 10.) Korm.rendelet alapján

Ezek a beállítások szintén a koronavírus veszélyhelyzet idején, 2020-ban bevezetett kedvezmények érvényesítéséhez kapcsolódtak, melyek időközben már megszűntek.

3.) Az **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jövedelem/ Adókedv. (1)** fülön az alábbi beállítások nem lesznek elérhetőek 2024-től:

- „Hallgató” jelölőnégyzet a Kutatók kedvezményéhez kapcsolódóan
- A „61/2020. (III. 23.) Korm. rendelet 1. §. (10)” járulékmentesség tiltása
- A „485/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet 5. §. (1)” adómentesség tiltása
- A munkavállaló után egészségügyi szolgáltatásra kötelezett a cég veszélyhelyzet idején

Ezek szintén a koronavírus veszélyhelyzet idején, 2020-ban bevezetett kedvezmények érvényesítéséhez kapcsolódtak és időközben már megszűntek.

A Hallgató jelölés pedig a kutatókhoz kapcsolódó szocio kedvezmény változásai miatt szűnt meg.

4.) A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos 'Biztosító' beállítás* menüpont szintén nem lesz elérhető 2024-től.

Adatbázis mentések készítésének fontossága:

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógépével, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra.

Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni, mivel rendelkezésre fog állni adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:

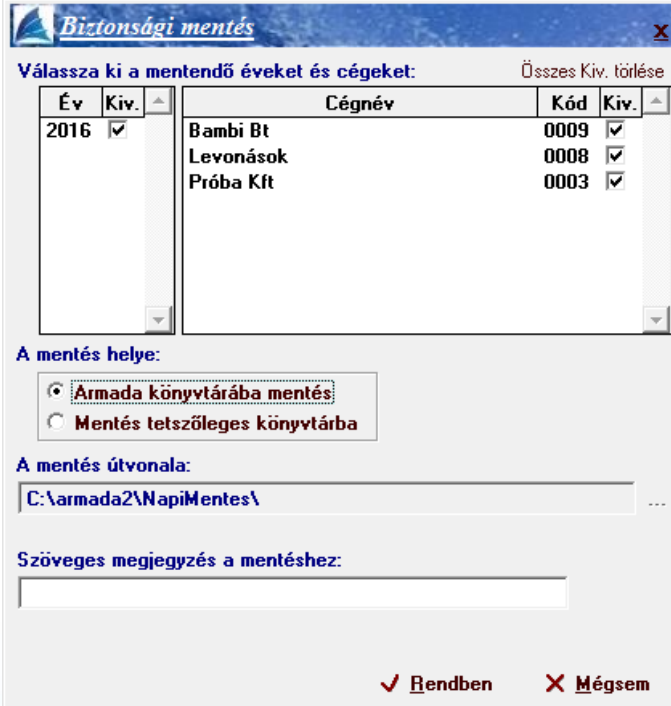
- lépjen a 'Karbantartás/Biztonsági mentés készítése' menüpontba

- majd bal egér kattintással kérem válassza ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a 'Mentés tetszőleges könyvtárba' sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentse az adatbázist.

Mentések készítése csoportosan

A *Karbantartás/ Csoportos biztonsági mentés* menüpontba belépve csoportosan is lehet készíteni mentéseket egyszerre több cégről és több évről. Ebbe a menüpontba belépve kiválasztható, hogy mely évről szeretnénk biztonsági mentéseket készíteni.

Az adott évet kiválasztva az összes Cégnév melletti jelölőnégyzet beállításra kerül, hogy mely cégek rendelkeznek a kiválasztott évvel. Ez az automatikus beállítás szükség szerint módosítható is.



Biztonsági mentés

Válassza ki a mentendő éveket és cégeket: Összes Kiv. törlése

Év	Kiv.	Cégnév	Kód	Kiv.
2016	<input checked="" type="checkbox"/>	Bambi Bt	0009	<input checked="" type="checkbox"/>
		Levonások	0008	<input checked="" type="checkbox"/>
		Próba Kft	0003	<input checked="" type="checkbox"/>

A mentés helye:

Armada könyvtárba mentés
 Mentés tetszőleges könyvtárba

A mentés útvonala:
C:\armada2\NapiMentes\

Szöveges megjegyzés a mentéshez:

A kiválasztott évek cégei a szokott módon lementésre kerülnek a kiválasztott útvonalra.

A kiválasztott útvonalon belül egy almappa fog létrejönni, a következő megnevezéssel:

Ment0007_ÉÉÉÉHHNN_ÓÓPPMM_(megjegyzés)

Vagyis a mentés készítésének éve, hónapja, napja és a mentés készítés óra, perc és másodperc adata fog szerepelni a könyvtár nevében.

A fájlok nevébe pedig a cég rövid neve és a mentett év adata fog bekerülni a következő megnevezéssel: m0007 cégnév (ÉÉÉÉ).azm

Javasoljuk, hogy a korábbi mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor is vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2023. december 28.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon kezdődik.

A program frissítése a következőképpen történik:

1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



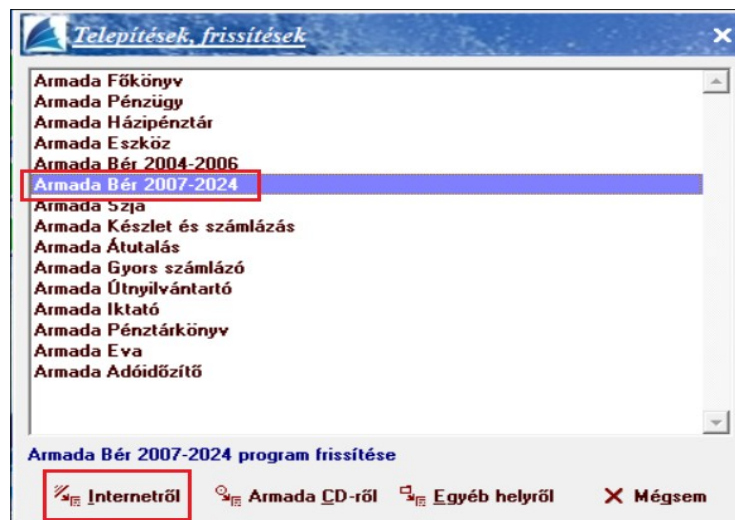
2. Beállítások

Kattintson a Beállításra gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra! Az aktuálisan elérhető verziószám megjelenése után indítsa el a letöltést! Egy kis ablakban folyamatosan láthatja, hogy a letöltés hány %-nál tart.



4. Változások és frissítés elfogadása

A letöltés befejezését követően megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók.

Kattintson a *Rendben-re!*

A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?”

Kattintson az *Igen-re!*



www.armada.hu
info@armada.hu
www.armada.hu/ugyfelszolgalat

5. Telepítés befejezése

Amikor megjelenik az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re!*

6. Indítópult visszaállítása

Kattintson a *Vissza* gombra!

7. Az új verzió használata

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról