

## Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

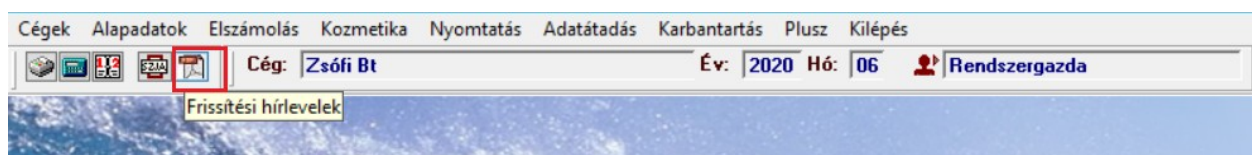
Kérjük, hogy az internetről az útmutatás szerint frissítse jogszerűen használt Armada Bér modulját!

### Armada Bér (2.23.06) tartalma (változások, bővítések)

#### **Aktuális Kézikönyv elérése:**

Az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az Armada Bér Kézikönyv.

#### **Aktuális programfrissítési levél elérése:**



Az Eszközsorban található **Frissítési hírelemek** ikonra kattintva megjelenik a [www.armada.hu](http://www.armada.hu) weboldal. Itt be kell írnia az Ön 8 jegyű azonosító kódját. Az Azonosító kódot megtalálják az Armada Bérprogramba belépve, a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a Felhasználói jog mellett.

Miután a weboldalunkon beírta ezt a 8 jegyű kódot, nyomja meg a [Belépés] gombot. Ezt követően megjelennek frissítési leveleink. A kívánt verzióhoz tartozó levélre csak rá kell kattintania, mely azt követően megnyílik.

## **FONTOS tájékoztatás!**

Kérjük, hogy a Bér fülon található "Alap és kor szerinti pótszabadság korrekció" és "Egyéb pótszabadság korrekció" jogcímekeket még ne vegyék használatba!

Újonnan kerültek be a bérprogramba és a teljes körű kezeléseük egy következő frissítéssel fog befejeződni!

**A 2.23.05 verzióhoz külön frissítési levelet nem küldtünk. A 2.23.05-ös verzió az alábbi változásokat tartalmazta:**

**- Kilépő Adatlap 2023. nyomtatvány technikai módosítása**

## Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:

### Elszámolás/ Hóvégi elszámolás

### Elszámolás/ Hóközi TB elszámolás

### **Módosítás: Gyed, Örökbefogadói díj esetén eltartottat azonosító kód miatti módosítás**

A gyermekgondozási díj (GYED) és az örökbefogadói díj (ÖFD) esetében a Megjegyzés rovatba automatikusan bekerül az érintett eltartott sorszáma. Így tudjuk beazonosítani, hogy melyik gyed vagy örökbefogadói díj ellátás pontosan melyik eltartotthoz tartozik.

A 2022. december havi számfejtéseknél előfordulhatott, hogy az adott ellátáshoz tartozó Megjegyzés rovatba nem kerül be az eltartottat azonosító kód.

Munkaidő	Bér	Bérpótlék	Bérjellegű	Költségtérítés	További juttatás	TB	Levonás	Adó, járulék
Jogcím (megjegyzés)	%	Érték v. menny.	M.e.	Napi átlag	Számérték			
Gyed	70.00	31.00	nap	8 041.80 Ft/nap	174 510.00			
Gyed	70.00	31.00	nap	15 975.54 Ft/nap	280 000.00			

Megjegyzés:

Csak élő sorok megjelenítése  
 Speciális jogcímek megjelenítése

**FONTOS!** Jelen verzióknk letöltése után kérjük feltétlenül ellenőrizték az alábbi esetekben a 2022. december havi számfejtéseket:

- Gyed került számfejtésre egy eltartottra vonatkozóan
- Örökbefogadói díj került számfejtésre egy eltartottra vonatkozóan
- Párhuzamosan több Gyed került számfejtésre különböző eltartottakra vonatkozóan
- Párhuzamosan több Örökbefogadói díj került számfejtésre különböző eltartottakra vonatkozóan

**A fenti esetekben be kell lépni az érintett személy számfejtésébe [Elszámolás] gombbal, majd törölni kell a Gyed vagy Örökbefogadói díj távollétet, és újra fel kell rögzíteni! Ha e módosítás kész, utána meg kell nyomni a Mentés gombot.**

Ha átlépnek a TB fülre, akkor azt kell tapasztalniuk, hogy a Gyed vagy Örökbefogadói díj jogcímekhez bekerült az eltartottat azonosító számkód a Megjegyzés rovatba, ami meg is jelenik a jogcím mellett zárójelben.

Munkaidő	Bér	Bérpóték	Bérijellegű	Költségtérítés	További juttatás	TB	Levonás	Adó, járulék	
Jogcím (megjegyzés)	%	Érték v. menny.	M.e.	Napi átlag	Számérték				
Gyed (3)	70.00	31.00	nap	8 041.80 Ft/nap	174 510.00				
Gyed (4)	70.00	31.00	nap	15 975.54 Ft/nap	280 000.00				

Megjegyzés:

### **Adatbázis mentések készítésének fontossága:**

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógépével, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra.

Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni, mivel rendelkezésre fog állni **adatbázismentés, mely visszatölthető lesz!** **Ha szükségessé válik a visszaállítás,** abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

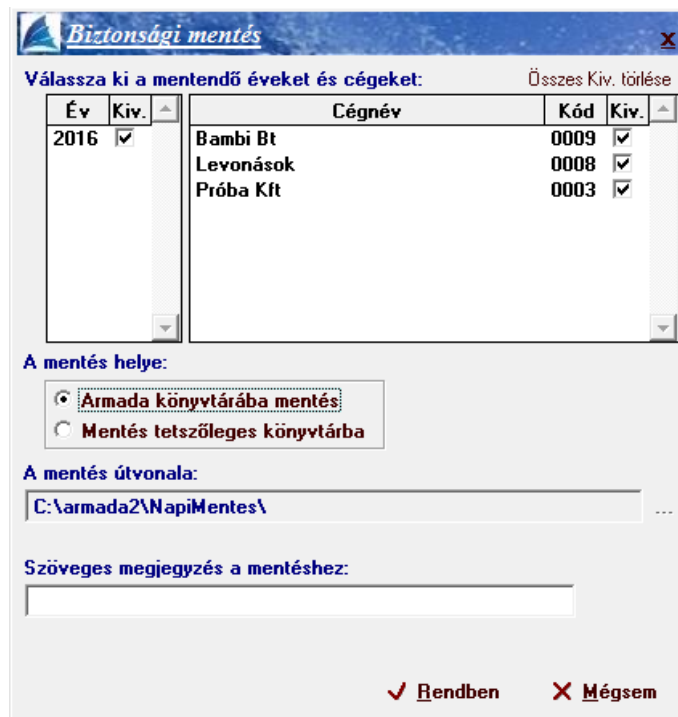
### **Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:**

- lépjen a 'Karbantartás/Biztonsági mentés készítése' menüpontba
- majd bal egér kattintással kérem válassza ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a 'Mentés tetszőleges könyvtárba' sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentse az adatbázist.

## **Mentések készítése csoportosan**

A *Karbantartás/ Csoportos biztonsági mentés* menüpontba belépve csoportosan is lehet készíteni mentéseket egyszerre több cégről és több évről. Ebbe a menüpontba belépve kiválasztható, hogy mely évről szeretnék biztonsági mentéseket készíteni.

Az adott évet kiválasztva az összes Cégnév melletti jelölőnégyzet beállításra kerül, hogy mely cégek rendelkeznek a kiválasztott évvel. Ez az automatikus beállítás szükség szerint módosítható is.



Év	Kiv.	Cégnév	Kód	Kiv.
2016	<input checked="" type="checkbox"/>	Bambi Bt	0009	<input checked="" type="checkbox"/>
		Levonások	0008	<input checked="" type="checkbox"/>
		Próba Kft	0003	<input checked="" type="checkbox"/>

A kiválasztott évek cégei a szokott módon lementésre kerülnek a kiválasztott útvonalra.

A kiválasztott útvonalon belül egy almappa fog létrejönni, a következő megnevezéssel:

Ment0007\_ÉÉÉÉHHNN\_ÓÓPPMM\_(megjegyzés)

Vagyis a mentés készítésének éve, hónapja, napja és a mentés készítés óra, perc és másodperc adata fog szerepelni a könyvtár nevében.



[www.armada.hu](http://www.armada.hu)  
[info@armada.hu](mailto:info@armada.hu)  
[www.armada.hu/ugyfelszolgalat](http://www.armada.hu/ugyfelszolgalat)

A fájlok nevébe pedig a cég rövid neve és a mentett év adata fog bekerülni a következő megnevezéssel: m0007 cégnév (ÉÉÉÉ).azm

Javasoljuk, hogy a korábbi mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor is vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2023. január 26.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon kezdődik.

A program frissítése a következőképpen történik:

### 1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



### 2. Beállítások

Kattintson a Beállításra gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



### 3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra! Az aktuálisan elérhető verziószám megjelenése után indítsa el a letöltést!

Egy kis ablakban folyamatosan láthatja, hogy a letöltés hány %-nál tart.



### 4. Változások és frissítés elfogadása





[www.armada.hu](http://www.armada.hu)  
[info@armada.hu](mailto:info@armada.hu)  
[www.armada.hu/ugyfelszolgalat](http://www.armada.hu/ugyfelszolgalat)

A letöltés befejezését követően megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók.

Kattintson a *Rendben-re!*

A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?”

Kattintson az *Igen-re!*

### **5. Telepítés befejezése**

Amikor megjelenik az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re!*

### **6. Indítópult visszaállítása**

Kattintson a *Vissza* gombra!

### **7. Az új verzió használata**

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról