

## Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az Armada Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

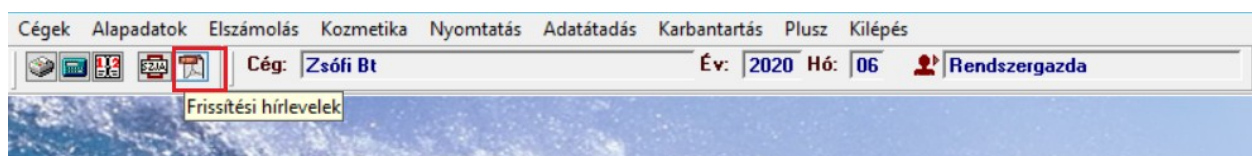
Kérjük, hogy az internetről az útmutatás szerint frissítse jogszerűen használt Armada Bér modulját!

### Armada Bér (2.23.01) tartalma (változások, bővítések)

#### **Aktuális Kézikönyv elérése:**

Az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az Armada Bér Kézikönyv.

#### **Aktuális programfrissítési levél elérése:**



Az Eszközsorban található **Frissítési hírelemek** ikonra kattintva megjelenik a [www.armada.hu](http://www.armada.hu) weboldal. Itt be kell írnia az Ön 8 jegyű azonosító kódját. Az Azonosító kódot megtalálják az Armada Bérprogramba belépve, a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a Felhasználói jog mellett.

Miután a weboldalunkon beírta ezt a 8 jegyű kódot, nyomja meg a [Belépés] gombot. Ezt követően megjelennek frissítési leveleink. A kívánt verzióhoz tartozó levélre csak rá kell kattintania, mely azt követően megnyílik.

## **FONTOS tájékoztatás!**

Kérjük, hogy a Bér fülön található "Alap és kor szerinti pótszabadság korrekció" és "Egyéb pótszabadság korrekció" jogcímekeket még ne vegyék használatba!

Újjonnan kerültek be a bérprogramba és a teljes körű kezelésük egy következő frissítéssel fog befejeződni!

## **Bevezető**

Az idei évnyitáshoz kapcsolódó leírás is tartalmaz fontos tudnivalókat, ezért kérjük figyelmesen olvassák végig ezt a levelet, és csakis ezt követően nyissák meg a 2023. évet! Az Évnyitáshoz kapcsolatos tudnivalókról az I. Évnyitás című fejezetben olvashatnak.

2023. január 1-jével számos törvény változik kisebb-nagyobb mértékben, ami érinti a munkaügy és bérszámfejtés területét. A II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk című fejezetben azokat a főbb változásokat foglaltuk össze, melyek a bérszámfejtő programunk számításait, valamint működését is érintették. A bérprogramban elvégzett jogszabályi módosítások automatikusan érvényesülni fognak e frissítés letöltésével a 2023. januári és azt követő hónapokban. 2022. december hónapban a még december hónapra érvényes jogszabályok alapján végezhető el a bérszámfejtés. Kitérünk arra, mely jogszabályokban történik módosítás 2023. január 1-jével és arra is, hogy az érintett témakörben pontosan milyen változások történtek! A már megszokott módon, most is menüpontonként részletezzük az egyes tudnivalókat! A levelünkben részletezett változásokat mind beépítettük a bérprogramba!

A kötelező, 2023. évet érintő törvényváltozások mellett készültünk további újdonságokkal, valamint egyéb módosításokat is végeztünk a bérprogramban, mely tudnivalókat a III. További módosítások és fejlesztések című fejezetben olvashatják.



[www.armada.hu](http://www.armada.hu)  
[info@armada.hu](mailto:info@armada.hu)  
[www.armada.hu/ugyfelszolgalat](http://www.armada.hu/ugyfelszolgalat)

A IV. 2023-tól kikerültek a bérprogramból című fejezetben azokat a beállításokat, menüpontokat, nyomtatványokat, jogcímekeket soroljuk fel, melyek 2023-tól kikerültek a programból vagy inaktívvá váltak.

## I. Évnyitás

### **Évnyitás elvégzése előtti fontos tudnivalók, azt megelőző lépések**

Évnyitást követően 2023-ban azok a dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2022. december 31-én rendelkeztek aktív jogviszonnyal, vagy még a 2022-es évben rögzítve lett 2023-ban kezdődő jogviszonyuk.

Lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2023-as évbe, akinek a jogviszonya még 2022. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezek a dolgozók is szerepeljenek a 2023. évben, még a 2022-es évben jelölni szükséges, hogy az érintett személy a következő évben szerepeljen. Ennek jelölésére kétféle lehetőséget is biztosítunk.

#### 1. Beállítása dolgozónként, egyénileg:

Dolgozónként az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön szükséges a „Következő évben szerepeljen” elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni.

#### 2. Beállítása csoportosan:

A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

1. A menüpontba belépve ki lehet jelölni az érintett dolgozókat.
2. A Csoportos beállítások fülön *Az év összes hatályában lehetőség* kiválasztása után a *Módosítandó adat* legördülő listából válassza ki a „Következő évben is szerepeljen” lehetőséget.
3. A jelölőnégyzet bepipálásával a kiválasztott dolgozókhoz beállításra kerül.
4. Ha viszont üresen hagyják ezt a mezőt, akkor pedig a kiválasztott dolgozóknál kiürítjük ezt a beállítást az ÖSSZES hatályból.

## Évnyitás menete

1. Kérjük, ellenőrizze a *Karbantartás/ Kapacitás* menüpontban a program használatának érvényességét! Ezt az információt a menüpontba belépve az Időkorlát résznél fogja látni. Amennyiben szükséges a regisztráció beolvasása, azt a már megszokott módon a *Karbantartás/ Regisztráció* menüpontban tudja elvégezni! Fontos, hogy ezen frissítésünket is csakis érvényes regisztrációval tudják letölteni!
2. Frissítse az Armada Bér programot a 2.23.01-es verzióra!
3. Lépjen be az adott cég 2022. DECEMBER hónapjába!
4. Lépjen be a *Cégek/ Cég törzsadatai* menüpontba. Az itt található 'Következő év megnyitása' menüpont segítségével nyitható meg a 2023-as év!
5. Amennyiben több cég számára végzi a bérszámfejtést, úgy minden cégben külön-külön kell elvégezni az évnyitást!

## Mi a teendő akkor, ha még nincs leszámfejtve teljeskörűen a DECEMBER hónap, mégis egy-egy új belépő vagy kilépő munkavállaló miatt idő előtt szükséges megnyitni a 2023-as évet?

Egy ilyen esetben meg lehet nyitni a 2023. évet, és ott ki lehet léptetni az érintett személyeket, vagy a beléptetéshez szükséges feladatokat el lehet végezni.

Nagyon fontos viszont az, hogy ha a 2022. év még nem teljes, mert nincs még kész minden dolgozó bérszámfejtése, akkor a 2023. évet vissza kell majd törölni (*Cégek/ Cég törzsadatai/ Év törlése*).

Ha a 2022. év már teljes lesz, akkor újra meg kell nyitni a 2023. évet és újra el kell végezni azokat a rögzítési feladatokat, ami miatt „ideiglenesen” megnyitották a 2023. évet, hiszen az év törlésével a 2023. év minden adatával törlésre kerül.

## **Funkciók, melyek már az évnyitáskor teljesen automatikusan érvényesülnek**

### **1) Szabadságkeret újraszámoltatása:**

Előző évi szabadság és tárgyévi szabadságkeret kezelése automatikusan

A *Cégek/ Cég törzsadatai/ Következő év megnyitása* menüpont lefuttatásával a program automatikusan elvégzi a 2023. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerülnek a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai is. Lehetőség van elvégezni az előző évi, még fel nem használt szabadságok átemelését szintén, mely napok a dolgozók törzsadatához a 'Munkaügy / Szabadságkeret' fülön található 'előző évről áthozott' rovatba fognak kerülni.

Amennyiben már Évnyitáskor automatikusan szeretné átemeltetni az előző évben bent maradt szabadságokat, az esetben a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban az 'Igen' gombra kell kattintani! Amennyiben a 'Nem'-re kattint, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok nem fognak automatikusan átkerülni a 2023. évre, azonban a szabadságkeretek és gyermek után járó pótszabadságok, fiatal munkavállaló utáni pótszabadságok automatikusan újraszámításra kerülnek, bármilyen segédmenüpont lefuttatása nélkül is.

**Közfoglalkoztatottak szabadságának kezelése:** Közfoglalkoztatottak esetén (23-as alkalmazás minősége kód mellett), illetve amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Közfoglalkoztatotti szabadság számítása' funkció beállításra került, évnyitáskor az Alapszabadság keretének újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön a Közfoglalkoztatotti szabadság mezőben fixen 20 nap jelenik meg, valamint automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem.

**Közalkalmazottak szabadságának kezelése:** Amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Egyéb* fülön a 'Közalkalmazotti szabadság számítása' funkció beállításra került 2022-ben – vagy korábban –, évnnyitáskor az alapszabadság keretek újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön az 'Közalkalmazotti alapszabadság' és 'Közalkalmazotti pótszabadság' mezőkbe a Kjt.-ben meghatározottak szerint számolja ki a program automatikusan a fizetési osztály alapján a közalkalmazotti alapszabadság napok számát; míg a fizetési fokozat alapján a közalkalmazotti pótszabadság napok számát.

**Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók szabadságának kezelése:** Szakképzési munkaszerződéssel foglalkoztatott tanulók esetén (120-as alkalmazás minősége kód mellett) amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön a 'Szakképzési msz. tanulók szabadságának számítása' funkció beállításra került 2022-ben – vagy korábban, évnnyitáskor az Alapszabadság keretének újraszámításakor a dolgozó törzsadatában a *Munkaügy/ Szabadságkeret* fülön automatikusan nem kerülnek újraszámításra a gyermekek után járó és fiatal munkavállalók pótszabadság napjainak számai sem. A 18. életévének betöltése évében 45 nap, ezt követően évente 30 nap szabadságot számolunk.

## **2) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények fül:**

### **A családi kedvezmény megosztása jelölés automatikus törlése évnnyitáskor**

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján az érintett dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény megosztásának lehetőségéről, ezért az Évnnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön a Családi kedvezmény megosztása rovat automatikusan üressé válik a 2023. év megnyitását követően.

### **3) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás fül:**

Tekintettel arra, hogy az év eleji adóelőleg nyilatkozatok alapján az érintett dolgozók minden évben rendelkeznek a családi kedvezmény igénybevételéről, és a '08-as havi bevallás erre vonatkozóan 2016 óta kér adatokat, ezért az Évnyitást követően az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás* fül automatikusan üressé válik a 2023. év megnyitását követően.

Tehát az alábbi esetekben fognak törlésre kerülni az adatok az Adatszolgáltatás fülön, a 2023. évben:

- amennyiben 2022. évben ezen a fülön Önök adták meg a kódokat, mert speciálisabb esetek álltak fenn az eltartottak esetén, illetve
- ha a dolgozó módosította év közben a nyilatkozatát, akkor annak dátumát is be lehetett állítani, az „A változás bekövetkezésének időpontja” mezőben;
- ha jelölve volt, hogy az eltartott ne szerepeljen az Adatszolgáltatásokon (*Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ Adatszolgáltatás* fülön az Adatszolgáltatásokon ne szerepeljen az eltartott)

### **Az év megnyitása után javasoljuk a Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2023) menüpont használatát, amely az alábbi automatikákat tartalmazza:**

**Szabadságkeretek újraszámítása:** Bár a szabadságkeretek újraszámítása a 2023. évben teljesen automatikus, és az évnyitás alkalmával megtörténik, ennek ellenére a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnyitás utáni segédletek (2023)* menüpontban meghagytuk a menüpont keretében történő újraszámoltatás lehetőségét is. Amennyiben lefuttatja a funkciót, úgy a program elvégzi a 2023. évben a dolgozók Alapszabadság keretének újraszámítását a születési idő alapján, valamint automatikusan újraszámításra kerül a gyermekek után járó pótszabadság napjainak száma is.



E menüponton belül NINCS lehetőség elvégezni az előző évi, fel nem használt szabadságok átemelését a dolgozók törzsadatában található 'Munkaügy/ Szabadságkeret' fülön lévő 'előző évről áthozott' rovatba. Tehát amennyiben évnytáskor az Előző évben bent maradt szabadságok automatikus átemelésekor a megjelenő figyelmeztető üzenet ablakban a 'Nem'-re kattintott, az esetben az előző évben még fel nem használt szabadságok már nem fognak átkerülni a 2023. évre a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Évnytás utáni segédletek (2023) menüpont/ Szabadságkeretek újraszámítása* menüpont lefuttatásával sem. Ez esetben kézi feltöltésre van szükség. A funkció lefuttatását követően minden kézzel felvitt tárgyévi szabadságkeret adat felül fog íródni!

**Minimálbéres dolgozók csoportos bérkorrekciója:** A funkció lefuttatásával a program a 2023. évben a 8 órás teljes munkaidős, valamint a 6, 4, 2 órás részmunkaidős havibéresként beállított alap minimálbéres dolgozó bérét automatikusan aktualizálja (2023. január 1-jétől a Minimálbér összege: 232.000 - Ft). A menüpont használata természetesen nem kötelező!

**Garantált bérminimumos dolgozók csoportos bérkorrekciója:** A funkció lefuttatásával a program a 2023. évben a 8 órás teljes munkaidős, valamint a 6, 4, 2 órás részmunkaidős havibéresként beállított alap garantált bérminimumos dolgozó bérét automatikusan aktualizálja (2023. január 1-jétől a Garantált bérminimum összege: 296.400.- Ft). A menüpont használata természetesen nem kötelező!

### **Kafetéria éves keretérték törlése törzsadatból:**

A funkció lefuttatásával a 2023. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön az Éves keret mező értéke törlésre kerül! A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

### **Kafetéria elemek törlése törzsadatból:**

A funkció lefuttatásával a 2023. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Kafetéria* fülön lévő elemek törlésre kerülnek! A funkció használatára akkor van lehetőség, amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Kollektív szerződés* fülön a Kafetéria rendszer használata már korábban érvényesítésre került. A menüpont használata természetesen nem kötelező!

### **Eltartott kedvezményezett pipa törlése:**

A funkció lefuttatásával a 2023. évben minden dolgozó törzsadatából az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak* fülön a Kedvezményezett beállítás törlésre kerül minden Eltartottra vonatkozóan! A menüpont használata természetesen nem kötelező!

### **Munkaidőkeret óráinak újraszámítása:**

A funkció lefuttatásával a 2023. évben minden dolgozó törzsadatában az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint, módosít/ Kollektív szerződés, egyéb/ Munkaidőkeret* fülön a Munkaidőkeret használata esetén újraszámításra kerül a munkaidőkeret kötelező óraszám! A menüpont használata természetesen nem kötelező, viszont mindenképpen ajánlott a lefuttatása, ha az adott cégen belül vannak munkaidőkeretes dolgozók. Ha ezt a menüpontot munkaidőkeret esetén nem futtatják le, akkor az

előző évben kiszámoltatott keretóraszámokat egyszerűen csak átmásoljuk a 2023-as évbe. Ezért is fontos a segédmenüpont futtatása, mert minden évben változik/változhat az általános munkaidőnaptárban lévő munkanapok száma és ez alapján számolódik a munkaidőkeret kötelező óraszám!

**- Előírással megadott levonások kezelése:** A bérprogram a 2023. év átnyitásakor automatikusan elvégzi a dolgozók előírással megadott levonásának aktualizálását a 2022. év végi állapot szerint.

Ezek után a megszokott módon dolgozhat a 2023-as évben is. (2023-ban csak azon dolgozók szerepelnek majd a dolgozói névsorban, akik 2022. december 31-én rendelkeztek aktív jogviszonnal vagy még a 2022-es évben rögzítve lett 2023-ban kezdődő jogviszonyuk.)

Ahogy levelünk elején is írtuk, lehetőség van arra is, hogy olyan dolgozó is átkerüljön a 2023-as évbe, akinek a jogviszonya már 2022. december 31-e előtt véget ért. Annak érdekében, hogy ezen dolgozók is szerepeljenek a 2023. évben, szükséges volt az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Egyéb beállítások* fülön a 'Következő évben szerepeljen' elnevezésű jelölőnégyzetet bepipálni. A *Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb dolgozói-adat módosítás* menüpontban lehet beállítani több dolgozóra vonatkozóan, hogy a következő évben szerepeljen.

**Évnyitás után már a 2022-es és a 2023-as év teljesen önállóan kezelendő, bármelyik évben a személyi vagy jogviszonyadat módosítása már nem lesz hatással a másik év adatára!**

## II. Jogszabályi változásokkal kapcsolatos FONTOS információk

### Munkaidőnaptárral kapcsolatos módosítások

**Munkaidőnaptár aktualizálása 2023-ra:** Magyar Közlöny idén nem jelent meg ezzel kapcsolatban. Ennek az az oka, hogy a korábbi években már megszokott munkanap/pihenőnap áthelyezések 2023-ban nem lesznek!

A HÉTKÖZNAPRA ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2023-ban:

- március 15. (szerda)
- április 7. (péntek) - nagypéntek
- április 10. (hétfő) - húsvéthétfő
- május 1. (hétfő)
- május 29. (hétfő) - pünkösdhétfő
- október 23. (hétfő)
- november 1. (szerda)
- december 25. (hétfő)
- december 26. (kedd)

A hétköznapra eső munkaszüneti napok az alapértelmezett munkaidőnaptárban *Munkaszüneti nap* jelölést kapnak.

A HÉTVÉGÉRE ESŐ MUNKASZÜNETI NAPOK 2023-ban:

- január 1. (vasárnap)
- április 9. (vasárnap) - húsvétvasárnap
- május 28. (vasárnap) - pünkösdvasárnap
- augusztus 20. (vasárnap)

A hétvégére eső munkaszüneti napok, valamint a húsvétvasárnap és a pünkösdvasárnap az alapértelmezett munkaidőnaptárban *Ünnepnap* jelölést kapnak.

**MINIMÁLBÉR, GARANTÁLT BÉRMINIMUM VÁLTOZÁSA  
2023. JANUÁR 1-JÉTŐL**

Kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) összege: 232.000.- Ft/hó

Garantált bérminimum összege: 296.400.- Ft/hó

Közfoglalkoztatási bér összege: 116.000.- Ft/hó

Közfoglalkoztatási garantált bér összege: 148.200.- Ft/hó

Jogsabályi háttér:

- A Kormány 573/2022. (XII. 23.) Korm. rendelete a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról (megjelent: 2022. december 23-án a 2022. évi 214. számú Magyar Közlönyben)
- 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet 1. § (1) bek., 2. § (1) bek. (2022. 01. 01-jei hatályállapota szerint)  
Ez a módosítás a 704/2021. (XII. 15.) Korm. rendelet 2. § (1)-(2) bek. alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2021. évi 229. számában, 2021. december 15-én.

**Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Elszámolás/ Hóvégi elszámolás/ Bérpótlék fül**

**Elszámolás/ Hóközi elszámolás/ Bérpótlék fül**

**A bérpótlékok minimum egységdíjával kapcsolatos módosítások a 2023. január 1-jétől hatályos minimálbér, garantált bérminimum alapján**

A bérprogramban elvégeztük a bérpótlékok minimum óradíjának számítását érintő módosításokat a munkaviszonyban álló dolgozók esetében. FONTOS kiemelnünk ezzel kapcsolatban, hogy csakis 8 órás dolgozónál figyelni a program automatikusan a minimum óradíjat.

Természetesen a „M. e.” oszlopban a zárójelek közé tett (óra) mennyiségi egység kiválasztásával, tetszőleges összeg megadására van lehetőség továbbra is, tehát kézzel felülbíráható a program által felkínált összeg.

**A Kormány 596/2022. (XII. 28.) Korm. rendelete  
a 30 év alatti anyák kedvezményéről 2023. január 1-jétől**

***Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:***

**Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények**

**Új: 30 év alatti anyák kedvezményének beállítása**

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön lehet beállítani a 30 év alatti anyák kedvezményét. A kedvezmény bepipálást követően dátummezők jelennek meg. Itt megjelenő dátummező kezdete felülírható a valóságnak megfelelően. Kezdetéhez csakis hó eleji dátumot lehet beírni. A dátummező végéhez csakis hó végi dátumot lehet beírni.

A végdátum megadása nem kötelező, annak hiányában is el tudja számolni a bérprogram a kedvezményt, amennyiben bepipálásra kerül és legalább a kezdő dátum ki van töltve.

Jogsabályi háttér:

596/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Az 596/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 218. számában, 2022. december 28-án.

## **Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

**Elszámolás/ Hóközi elszámolás**

**Elszámolás/ Hóközi TB elszámolás**

**Elszámolás/ Önálló és egyéb jövedelem elszámolás**

### **Új: 30 év alatti anyák kedvezményének számfejtése**

A kedvezmény az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Azonosító és személyi adatok/ Kedvezmények* fülön történő beállítást követően a Hóvégi elszámolásban meg fog jelenni.

A további menüpontjainkban történő elszámoláshoz szükséges tudnivalókat az alábbiakban részletezzük:

### **Önálló és egyéb jövedelem elszámolás menüpontban személyi kedvezmény érvényesítése**

Akkor érvényesítjük az Önálló és egyéb jövedelem elszámolás menüpontban, ha a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Adók, járulékok, kedvezmények* fülön az „Szja alapot csökkentő kedvezmények érvényesítése önálló számfejtésben” nevű beállítás be van pipálva!

### **Tájékoztatás: Szja kedvezmények érvényesítése hóközi elszámolásban**

Amennyiben a *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Általános* fülön szereplő 'Szja kedvezmények érvényesítése hóközi elszámolásban' jelölőnégyzetet újonnan bepipálják, akkor az alábbi fontos információkra hívjuk fel a figyelmet egy figyelmeztető üzenet formájában:

FIGYELEM! Ezt a funkciót csak akkor állítsa be, amennyiben egy hónapon belül egynél több hóközi elszámolás nem fordul elő! A hóközi elszámolás és a hóközi (TB) elszámolás ebbe egyaránt

beleértendő! Több hóközi elszámolás esetén e beállítás használatát nem javasoljuk! További információkért kérjük keresse ügyfélszolgálatunkat!

Az üzenetben megjelenő információ csak akkor jelenik meg, ha újonnan került beállításra, viszont a benne írt információk azok számára is fontosak lehetnek, akik már régebb óta használják, s ezáltal szja kedvezményeket érvényesítenek hóközi elszámolásokban.

**A Kormány 597/2022. (XII. 28.) Korm. rendelete  
a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermeket nevelő családokat  
megillető családi kedvezményről 2023. január 1-jétől**

**Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ kiválasztott eltartott/ Eltartott személyi adatai**

**Tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermeket nevelő családokat megillető családi kedvezmény 2023-tól**

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Eltartottak/ kiválasztott eltartott/ Eltartott személyi adatai* fülön a Súlyos fogyatékos nevű beállítás mellé bekerült egy új beállítás, melynek neve: Emelt csal.kedv.

Akkor jelenik meg ez az új pipálási lehetőség, ha a Súlyos fogyatékos beállítás be van pipálva. Ez az új jelölés a veszélyhelyzet idejére beiktatott emelt összegű családi kedvezmény jelölésére szolgál, mely a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermeket nevelő családokat illet meg.

2023-tól a tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos személynek minősülő kedvezményezett eltartott után a családi kedvezmény havonta 66.670 Ft-tal magasabb összegben vehető igénybe.



*Példa: Egy anya két kiskorú gyermeket nevel, akik közül az egyik súlyosan fogyatékos. A családi kedvezmény havi összege 333.330 Ft, mert a gyermekek után járó havi 2 x 133.330 Ft családi kedvezmény a beteg gyermek után további 66.670 forinttal emelkedik.*

Forrás:

NAV: [https://nav.gov.hu/ado/szja/Magasabb\\_osszegu\\_csaladi\\_kedvezmeny\\_a\\_beteg\\_gyermek\\_utan](https://nav.gov.hu/ado/szja/Magasabb_osszegu_csaladi_kedvezmeny_a_beteg_gyermek_utan)

Jogszabályi háttér:

597/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Az 597/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 218. számában, 2022. december 28-án.

## A SZÉP kártyákhoz kapcsolódó változások 2023. január 1-jétől

### **Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

**Elszámolás/ Hóközi elszámolás**

### **A Széchenyi Pihenő Kártya alszámláinak megszüntetése 2023-tól**

A Széchenyi Pihenő Kártya alszámlái megszüntetésre kerülnek 2023-tól, ezért az alábbi új jogcímeket készítettük:

- Széchenyi Pihenő Kártya /összes alszámla/ - béren kívüli juttatás
- Széchenyi Pihenő Kártya /összes alszámla/ - egyéb béren kívüli jutt.

Az új jogcímekek az alábbiak szerint működnek:

1. A *Költségtérítés* fülön találhatóak.
2. Az új SZÉP kártya jogcímekekhez is lehet rögzíteni bankszámlaszámot.

3. Az új jogcímek megnevezéseiben már nem tartalmazzák az alszámlára utaló kifejezéseket (vendéglátás, szálláshely, szabadidő).

4. A „béren kívüli juttatás” todatú jogcím béren kívüli juttatásként adózik, míg a „egyéb béren kívüli jutt.” todatú jogcím egyes meghatározott juttatásként.

Jogsabályi háttér:

593/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

594/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Az 593/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet és az 594/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 218. számában, 2022. december 28-án.

**SZJA VÁLTOZÁSAI 2023. január 1-jétől**  
**(Szja törvény – 1995. évi CXVII. tv.)**

**Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

**Elszámolás/ Önálló és egyéb jövedelem elszámolás**

**Személyi kedvezmény maximum összege 2023. január 1-jétől**

2023. január 1-jétől adóalapból érvényesíthető személyi kedvezmény maximum összege 77.300 forint.

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Alapadat/ Fogymatékosság/ Fogymatékosság* blokk töltésével (legalább a Kezdeti dátum kitöltése szükséges ahhoz, hogy számoljunk a kedvezménnyel) lehet beállítani a személyi kedvezményt.

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/E § (3) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

## **25 év alatti fiatalok kedvezményének maximum összege 2023. január 1-jétől**

Maximum összege van ennek a kedvezménynek, ami nem más, mint adóévenként legfeljebb a jogosultsági hónapok számának és a teljes munkaidőben alkalmazásban állók Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkeresetének szorzata.

2022. július hónapjára vonatkozó nemzetgazdasági szintű bruttó átlagkereset 499.952 Ft.

Forrás:

KSH: [https://www.ksh.hu/stadat\\_files/mun/hu/mun0150.html](https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0150.html)

NAV: <https://nav.gov.hu/ado/szja/emelkedik-a-25-ev-alatti-fiatalok-kedvezmenye>

Jogsabályi háttér:

1995. évi CXVII. törvény 29/F §. (2) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

## **ÁTALÁNYADÓZÓ EGYÉNI VÁLLALKOZÓK ADÓZÁSÁT ÉRINTŐ VÁLTOZÁSOK**

### **Tájékoztatás: Átalányadózás szabályai 2023-ban**

2023. január 1-jétől megváltoznak átalányadózó egyéni vállalkozó esetén a havi szociális hozzájárulási adó, valamint a társadalombiztosítási járulék megállapításának szabályai. Negyedéven belül egy úgynevezett göngyöltéses utókalkulációs módszerrel kell megállapítani a szociális hozzájárulási adó, valamint a társadalombiztosítási járulék alapját.

A törvényi rendelkezések alapján ennek a szabálynak a levezetése elég konkrét és egyértelmű, mely szerint:

Az átalányadózást alkalmazó egyéni vállalkozót saját maga után havonta terhelő adó alapja

1. az év elejétől [a Tbj. 6. § (1) bekezdés d) pontja szerinti biztosítási jogviszony keletkezésétől] a tárgynegyedév utolsó napjáig (az egyéni vállalkozói biztosítási jogviszony megszűnéséig) átalányban megállapított, személyi jövedelemadó köteles jövedelem,
2. csökkentve az év korábbi negyedévében, negyedéveiben adóalapként figyelembe vett összeggel,
3. elosztva annyi hónappal, ahány hónapban az egyéni vállalkozói biztosítási jogviszony a tárgynegyedévben (akár egyetlen napig is) fennállt,
4. azzal, hogy az adóalap nem lehet kisebb az adóalap megállapításának különös szabályai szerint megállapított összegnél.

Az Szja tv. szerinti átalányadózást alkalmazó biztosított egyéni vállalkozót havonta terhelő társadalombiztosítási járulék alapja

1. az év elejétől [a Tbj. 6. § (1) bekezdés d) pont szerinti biztosítási jogviszony keletkezésétől] a tárgynegyedév utolsó napjáig (az egyéni vállalkozói biztosítási jogviszony megszűnéséig) átalányban megállapított, személyi jövedelemadó köteles jövedelem,
2. csökkentve az év korábbi negyedévében, negyedéveiben járulékalapként figyelembe vett összeggel,
3. elosztva annyi hónappal, ahány hónapban az egyéni vállalkozói biztosítási jogviszony a tárgynegyedévben (akár egyetlen napig is) fennállt.
4. A biztosított egyéni vállalkozó társadalombiztosítási járulékának alapja havonta legalább a minimálbér.

Az érintett törvények szövegei e témában azonban nem térnek ki minden életbeli helyzetre.

Felmerült kérdésként többek között az, hogy például mi a teendő az alábbi esetben:

Hogyan néz ki átalányadózás esetén 2023-ban a szociális hozzájárulási adó és társadalombiztosítási járulék alapjának megállapítása akkor, ha egy főállású egyéni vállalkozó például negyedév közben mellékállású lesz?

Így fogalmaz mindkét törvény az osztószám tekintetében:

*„elosztva annyi hónappal, ahány hónapban az egyéni vállalkozói biztosítási jogviszony a tárgynegyedévben (akár egyetlen napig is) fennállt”.*

Az egyéni vállalkozó biztosítottnak minősül, a mellékállású egyéni vállalkozó is (aki nem nyugdíjas), tehát ha a negyedév közben mellékállású lesz a vállalkozó, a főállású egyéni vállalkozói jogviszonyára a szocho- és tb-járulékalap megállapításánál mennyi lesz az osztószám? Például ha 2. negyedévben májustól mellékállású lesz, mi a helyes osztószám ebben az esetben, hány hónappal kell osztani?

Erre a helyzetre nincs külön előírás, ahogy egyelőre nincsenek minden szereplő (elsősorban az adóhatóság) által elfogadott példák sem.

**Amíg nem kapunk minden felmerülő kérdésünkre megnyugtató válaszokat és minden további részlet nem tisztázódik, addig az átalányadózó egyéni vállalkozó 2023. évi szabályainak átvezetését felelősségteljesen nem tudjuk elkészíteni és automatizálni a bérprogramban! Természetesen kézi módosítással bármilyen adó- és járulékadat beírható, felülírható lesz a felhasználók által addig is, amíg minden kérdésre választ kapunk.**

**Tehát jelen állás szerint 2023-ban is a jelenleg ismert, 2022. évi szabályok szerint, havi szinten, a göngyöltéses utókalkulációs módszer nélkül állapítjuk meg a szociális hozzájárulási adó a társadalombiztosítási járulék alapját átalányadózó egyéni vállalkozók esetén!**

Jogsabályi háttér:

2018. évi LII. törvény 6. § (2) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

2019. évi CXXII. törvény 40. § (2) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi XLV. törvény 80., 84. §-ai alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 192. számában, 2022. november 23-án.

**MT. VÁLTOZÁSAI 2023. január 1-jétől  
(Mt. – 2012. évi I. tv.)**

**Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Munkaidőkeret**

**Új: Munkaidőkeretnél új távollét beszámítása ledolgozott óraként**

A *Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása/ Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Munkaidőkeret* fülön [Távollét beszámítása ledolgozott óraként] gombbal elérhető listába bekerült egy új távollétet: Pótszabadság - szülői szabadság (Eredeti beállítás: Igen).

A munkaidőkeret elszámolásához e távollétet is át lehet paraméterezni.

**Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Hozott adat**

**Új: Előző munkáltatónál már kivett apaszabadság/szülői szabadság rögzítési lehetősége 2023-tól**

Az alábbi új mezőket tettük be a Jogviszony adatokon belül a Hozott adat képernyőre:

1) Apaszabadság:

Ide lehet felrögzíteni az előző munkáltatóknál igénybe vett apaszabadság napok számát.

2) Szülői szabadság:

Ide lehet felrögzíteni az előző munkáltatóknál igénybe vett szülői szabadság napok számát.

A Hozott adatoknál rögzített napokat az Igazolás apaszabadság kiadásáról és a Igazolás szülői szabadság kiadásáról nyomtatványokon feltüntetjük.

## **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Munkaügy/ Szabadságkeret**

### **Új: Szülői szabadság nyilvántartási lehetősége a jogviszony adatokban 2023-tól**

Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Munkaügy/ Szabadságkeret* fülre az alsó blokkba bekerült egy új szabadságtípus, neve: Szülői szabadság.

- Ezt a fajta szabadságot nem arányosítjuk, ugyanúgy működik, mint például az apa részére járó pótszabadság.
- Továbbá munkaviszony megszűnésekor/megszüntetésekor a szülői szabadságot nem kell megváltani.

Jogszabályi háttér:

2012. évi I. törvény 118/A §, 121. § (1) bek., 125. § (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 131. §-a, 134. §-a, 150. § e) pontja alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

### **Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

#### **Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

#### **Új: Apaszabadság számítása 2023. január 1-től**

2023. január 1-jétől az apa gyermeke születése esetén legkésőbb a gyermeke születését követő, vagy gyermek örökbefogadása esetén legkésőbb az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását követő második hónap végéig 10 munkanap szabadságra (apasági szabadságra) jogosult, amelyet kérésének megfelelő időpontban, legfeljebb két

részletben kell kiadni. Az apasági szabadságra a munkavállaló akkor is jogosult, ha a gyermeke halva születik, vagy meghal.

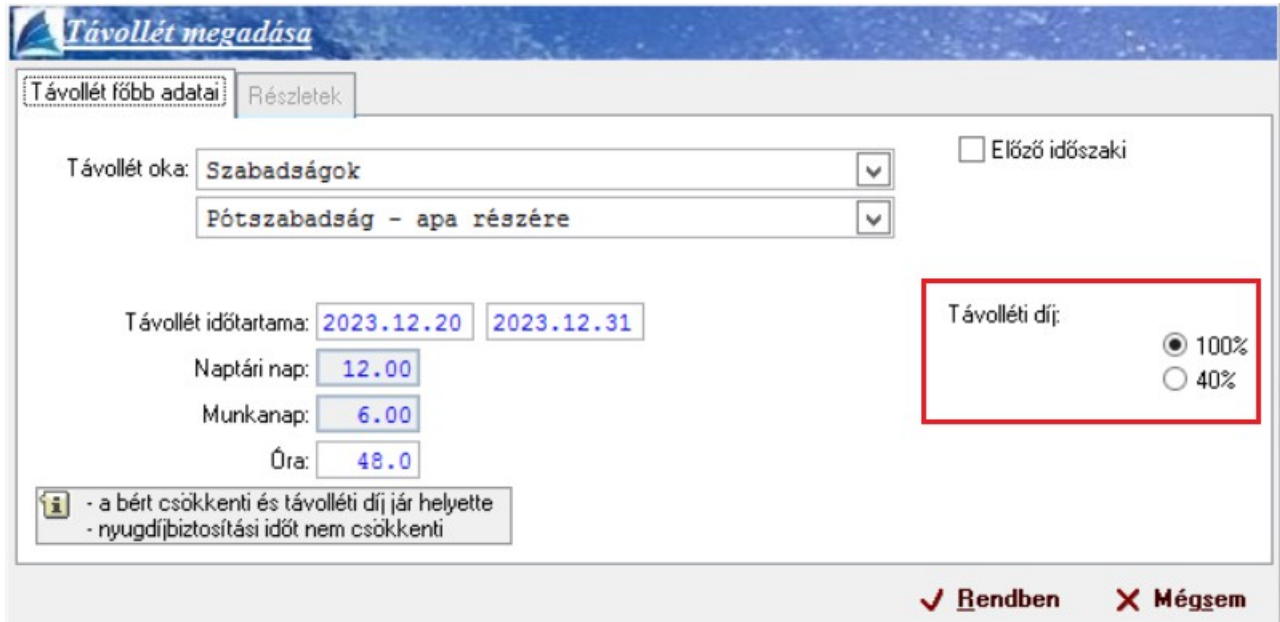
A munkavállalónak járó napok számát a jogviszony adatokon belül a Munkaügy/ Szabadságkeret fülön az **apa részére** rovatba lehet beírni.

Az első 5 napra távolléti díj jár, a 6. naptól pedig a távolléti díj 40%-a.

Amikor felvisznek egy új, Pótszabadság - apa részére nevű távollétet a Hóvégi elszámolásban, akkor a **Távollét főbb adatai** fülön megjelenik 2 új választási lehetőség.

Távolléti díj:

- 100%
- 40%





Amelyik %-ot választja, a Bér fülön a

- Pótszabadság - apa részére távolléthez tartozó **Pótszabadság - apa részére**, a
- Előző id. pótszabadság - apa részére távolléthez tartozó **Pótszabadság - apa részére - tárgyidőszaktól eltérő**, a
- Előző id. pótszabadság - apa részére (korrigál) távolléthez tartozó **Pótszabadság - apa részére - tárgyidőszaktól eltérő (korrigál)**

jogcímeznél, a % rovatot azzal a mértékkel töltjük fel és így ha a 40%-ot választja, akkor a távolléti díjnak csak a 40%-át számoljuk el.

Ha a 10 napot ki szeretné venni egyben a munkavállaló, akkor a 2x5 napot 2 részletben kell felvinni és külön jelölni szükséges, amikor már a 40%-os mértékű távolléti díjat kell számolnunk.

Jogsabályi háttér:

2012. évi I. törvény 118. § (4) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 130. §-a alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

Átmeneti szabály:

A munkavállaló 2022. augusztus 2. és december 31. között született vagy örökbefogadott gyermeke után 2023. január 1-jétől számított két hónapon belül jogosult az apasági szabadságot igénybe venni, ha 2023. január 1. előtt

a) az apai pótszabadságot nem vette igénybe, vagy

b) az apai pótszabadságot igénybe vette, annak és a módosítás utáni apasági szabadság különbözetének megfelelő munkanapok tartamára.

Jogsabályi háttér:

2012. évi LXXXVI. törvény 19/F § (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 153. §-a alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

## **Új távollét: Pótszabadság - szülői szabadság**

2023-as évtől új szabadság típusú távollét rögzítésére nyílik lehetőség.

A Hóvégi elszámolásban a „Pótszabadság - szülői szabadság” távollét a Szabadság kategóriából választható ki.

Az Mt. által előírt fontos szabály, a munkavállaló a szülői szabadság tartamára a távolléti díj 10 százalékára jogosult, amelyet csökkenteni kell az erre az időszakra a munkavállalónak megfizetett, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 42/A. § (1) bekezdése vagy 42/E. § (1) bekezdése szerinti gyermekgondozási díj, a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 20. § (1) bekezdése szerinti gyermekgondozást segítő ellátás összegével.

Erre a célra hoztuk létre a „Szülői szabadság korr. gyed, gyes” jogcímet, mely a „Pótszabadság - szülői szabadság” távollét felvitelekor szintén automatikusan megjelenik. Ide lehet be lehet írni a GYED, GYES összegét (amennyiben részesült erre az időszakra ilyen ellátás(ok)ban a munkavállaló) és akkor ezzel az összeggel automatikusan csökkentjük a Pótszabadság - szülői szabadság jogcím eredetileg kiszámolt értékét.

Amennyiben a munkavállaló a szülői szabadság ideje alatt nem részesült az érintett ellátásokban, a „Szülői szabadság korr. gyed, gyes” jogcímhez nem kell írni semmilyen összeget, s így a Pótszabadság - szülői szabadság jogcím összegét nem csökkentjük semmilyen összeggel.

Jogsabályi háttér:

2012. évi I. törvény 146. § (5) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 136. § alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

### **Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

#### **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Egyéb nyomtatványtípus/ Belépő dolgozó papírai**

#### **Tájékoztató a 2012. évi I. törvény (Új Mt.) 46. §. (1) bekezdése alapján nyomtatványunk aktualizálása 2023-tól**

2023-tól bővült a munkáltatói tájékoztató adattartalma. Ennek megfelelően módosítottuk a Tájékoztató a 2012. évi I. törvény (Új Mt.) 46. §. (1) bekezdése alapján nyomtatványunkat. Ez a nyomtatványunk a barkácsikon segítségével szerkeszthető.

Jogsabályi háttér:

2012. évi I. törvény 46. § (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 112. §-a alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

#### **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Egyéb nyomtatványtípus/ Kilépő dolgozó papírai**

#### **Új nyomtatvány: Igazolás apasági szabadság igénybevételéről**

#### **Új nyomtatvány: Igazolás szülői szabadság igénybevételéről**

Kilépéskor a munkavállaló részére igazolást kell kiadni, mely tartalmazza

- a) az apasági szabadság, vagy
- b) a szülői szabadság tartamát, amelyben feltüntetésre kerül a korábbi munkáltató által kiadott apasági szabadság vagy szülői szabadság tartama is.

Jogsabályi háttér:

2012. évi I. törvény 80. § (3) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 121. §-a alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

## **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Egyéb nyomtatványtípus/ Nyilatkozatok**

### **Aktualizálás: Kérelem - A gyermek születése esetén az apát megillető pótszabadság igénybevételéhez nevű nyomtatványunk aktualizálása 2023-tól**

A „Kérelem - A gyermek születése esetén az apát megillető pótszabadság igénybevételéhez” nevű nyomtatványunk aktualizálásra került az apaszabadsághoz kapcsolódó törvényi változások miatt.

#### **VHT MÓDOSÍTÁSAI 2023-TÓL**

1.) Levonásmentes összeg változása 2023. január 1-jétől

28.500 Ft-ról 60.000 Ft-ra emelkedik a levonásmentes összeg.

2.) Nyugdíjminimum 5-szöröse feletti (142.500 Ft) levonható összeg módosul 2023. január 1-től

A változás lényege, hogy 2023. január 1-jétől ez az összeg 200.000 Ft lesz.

Jogsabályi háttér:

2012. évi I. törvény 80. § (3) bek. (2023. 01. 01-jei hatályállapota szerint)

Ez a módosítás a 2022. évi LXXIV. törvény 121. §-a alapján megállapított szöveg, mely megjelent a Magyar Közlöny 2022. évi 211. számában, 2022. december 21-én.

### **Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

**Nyomtatás/ Nyomtatás/ Egyéb nyomtatványtípus/ Kilépő dolgozó papírjai**

#### **Adatlap 2023 – tájékoztatás**

Az „Adatlap - a munkáltatótól származó jövedelemről és az adóelőlegek levonásáról” elnevezésű nyomtatvány 2023. évi változata jelen frissítésünk publikálásáig nem került fel a NAV oldalára. Amint elérhetővé válik, élesítjük és elérhetővé tesszük egy új programverzióval.

#### **Tájékoztatás: Adóelőleg-nyilatkozatok 2023-ra**

2023-as évben még a bérprogramban a 2022. évi Adóelőleg-nyilatkozatok szerepelnek, ezért nem nyerhetők ki jelenleg. Január első napjaiban fogjuk elérhetővé tenni egy újabb programverzió keretében. Addig is szíves türelmüket szeretnénk kérni!

### **Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

#### **Tájékoztatás: 23T1041 és 23T1042E adatszolgáltatások**

Jelen frissítésünk publikálásáig nem kerültek fel a NAV oldalára a 23T1041 és 23T1042E adatszolgáltatások hivatalos nyomtatványkitöltős változatai. Amint elérhetővé válnak, élesítjük ezeket az adatszolgáltatásokat és elérhetővé tesszük egy új programverzióval.

### III. További módosítások és fejlesztések

#### **Cég alapadatokkal kapcsolatos módosítások:**

#### **Cégek/ Cég törzsadatai/ Cég törzsadatainak módosítása**

#### **Új: Kötelezettségek utalási listán a KIVA adónem feltüntetésének választhatósága**

A cég törzsadatokba bekerült egy legördülő lista, melynek segítségével Ön tudja kiválasztani a „Kötelezettségek utalási listája (göngyöltve)” nyomtatványon a KIVA adónem feltüntetésének módját.

Az alábbi 3 lehetőség közül lehet választani a *Kiegészítő adatok, beállítások/ Elszámolás/ Adók, járulékok, kedvezmények* fülön:

- Negyedévente
- Havonta
- Nincs feltüntetve

Negyedévente: amennyiben ezt a lehetőséget választja, akkor a „Kötelezettségek utalási listája (göngyöltve)” nyomtatványon negyedévente tüntetjük fel a KIVA adónemet.

Havonta: amennyiben ezt a lehetőséget választja, akkor a „Kötelezettségek utalási listája (göngyöltve)” nyomtatványon havonta tüntetjük fel a KIVA adónemet.

Nincs feltüntetve: amennyiben ezt a lehetőséget választja, akkor a „Kötelezettségek utalási listája (göngyöltve)” nyomtatványon egyáltalán NEM tüntetjük fel a KIVA adónemet.

## Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Jövedelem/ Levonás

### Új: Letiltás jogcímek sorrendiségének módosítási lehetősége

A továbbiakban lehetőséget biztosítunk arra, hogy a letiltás csokrokon belül Önök meg tudják változtatni a program által automatikusan felállított sorrendet.

Letiltás csokor alatt értjük azokat a jogcímeinket, melyeknél, ha az egyik jogcímet bepipálják, automatikusan a hozzá tartozó további jogcímek is bepipálódnak.

**Letiltás jogcím beállítás**

Letiltás (03)

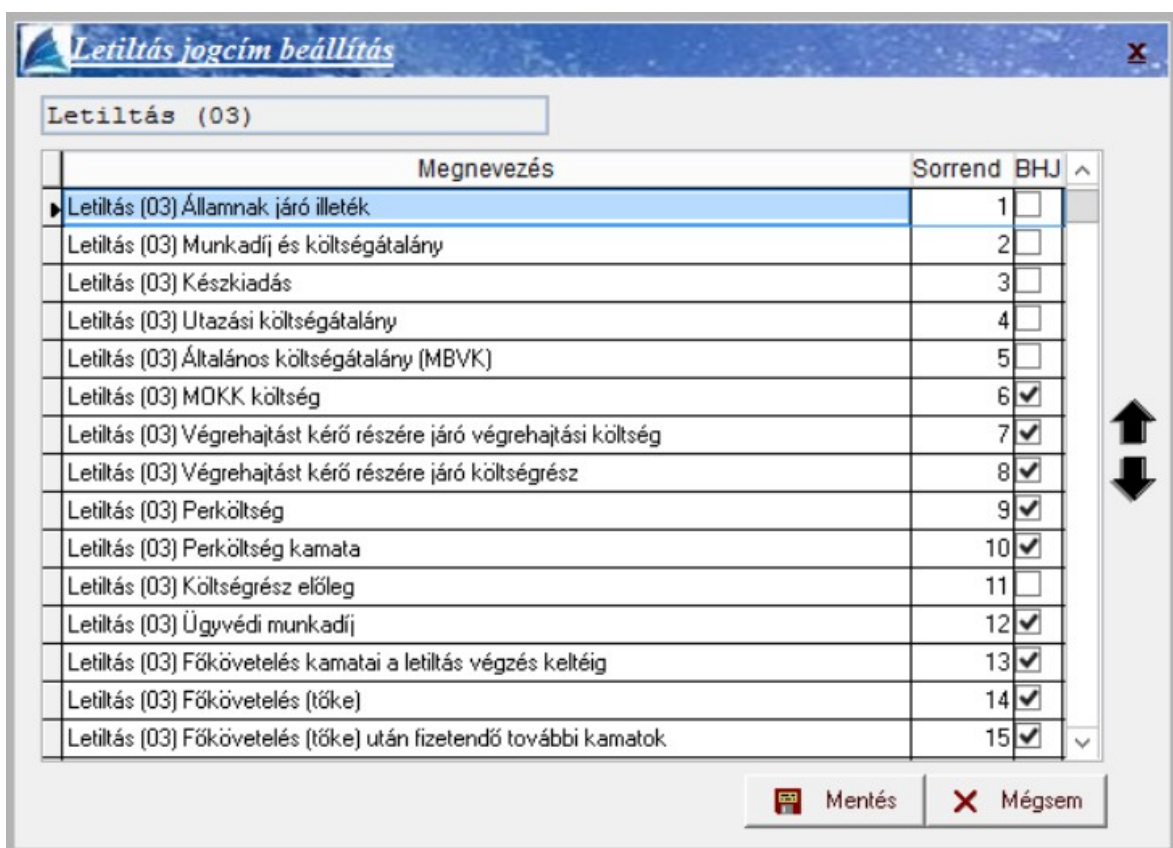
Megnevezés	Sorrend	BHJ
▶ Letiltás (03) Államnak járó illeték	1	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Munkadíj és költségátalány	2	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Készkiadás	3	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Utazási költségátalány	4	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Általános költségátalány (MBVK)	5	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) MOKK költség	6	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Végrehajtást kérő részére járó végrehajtási költség	7	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Végrehajtást kérő részére járó költségrész	8	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Perköltség	9	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Perköltség kamata	10	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Költségrész előleg	11	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Ügyvédi munkadíj	12	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés kamatai a letiltás végzés keltéig	13	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés (tőke)	14	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés (tőke) után fizetendő további kamatok	15	<input checked="" type="checkbox"/>

Mentés Mégsem

## Új: Letiltás jogcímek behajtási jutalék alapot képeznek-e vagy sem

A továbbiakban lehetőséget biztosítunk arra, hogy a letiltás csokrokon belül Önök meg tudják változtatni, hogy az adott letiltás behajtási jutalék alapot képez-e vagy sem.

Letiltás csokor alatt értjük azokat a jogcímeinket, melyeknél, ha az egyik jogcímet bepipálják, automatikusan a hozzá tartozó további jogcímek is bepipálódnak.



Megnevezés	Sorrend	BHJ
Letiltás (03) Államnak járó illeték	1	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Munkadíj és költségátalány	2	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Készkiadás	3	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Utazási költségátalány	4	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Általános költségátalány (MBVK)	5	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) MOKK költség	6	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Végrehajtást kérő részére járó végrehajtási költség	7	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Végrehajtást kérő részére járó költségrész	8	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Perköltség	9	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Perköltség kamata	10	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Költségrész előleg	11	<input type="checkbox"/>
Letiltás (03) Ügyvédi munkadíj	12	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés kamatai a letiltás végzés keltéig	13	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés (tőke)	14	<input checked="" type="checkbox"/>
Letiltás (03) Főkövetelés (tőke) után fizetendő további kamatok	15	<input checked="" type="checkbox"/>

A letiltás tételen állva [Sorrend] gombra kattintva alábbi ablak jelenik meg. Itt letiltás tételenként lehet jelölni, hogy behajtási jutalék alapját képezi-e vagy sem. Amelyik tétel előtti négyzet be van pipálva, de mégsem képezi behajtási jutalék alapját, ki lehet venni a pipát előle.



Miután elmentette a beállításokat, a Behajtási jutalék alapja és összege mező lehet kiszámoltatni az alapját. Ha üres a mező, akkor jobb egérrel bele kell kattintania, és kiszámolódik az összeg automatikusan. Ha már van ott összeg, akkor törlés után szinté a jobb egér kattintással számolódik ki az összeg.

Behajtási jutalék alapja és összege	2 000 000 Ft	160000 Ft	Sz.mód
-------------------------------------	--------------	-----------	--------

A behajtási jutalék alapját képező összeg alapján a jogszabályi sávós értékhatárokat szintén automatikusan kezeli a program.

Alapesetben a jelenlegi, aktuális jogszabályi rendelkezések alapján számolja ki a program a behajtási jutalék összegét. Ha korábbi évi jogszabályi feltételek alapján kell számolni az érintett dolgozó letiltásánál a behajtási jutalékot, mert a letiltás már annyira régi, csak akkor kell kiválasztani a korábbi hatályállapotot.

## **Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

### **Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

#### **Módosítás: Átalányadózó egyéni vállalkozóval kapcsolatos módosítások**

Az alábbiakban felsoroltakkal kapcsolatban módosításokat végeztünk el:

- 1.) A költséghányad mértéke az Elszámolásban annak ellenére nem jelent meg, hogy jól be van állítva a törzsadatban.
- 2.) Ha nincs bepipálva még a jogcím sem, akkor számolódik járulék és hibás alappal. Csak a jogcím bepipálásával működhetne a járulékszámítási automatika.
- 3.) Átalányadózó egyéni vállalkozó esetén családi járulékkedvezmény számítása

Jelen verzióink már tartalmazni fog az ezekkel kapcsolatos módosításokat.

## **Módosítás: Hóközi ki-belépés esetén megjelenő technikai távolléteink átnevezése 2023-tól**

Amennyiben egy munkavállaló jogviszonya hónap közben kezdődik vagy ér véget, abban az esetben egy technikai távollétet jelenítünk meg a Hóvégi elszámolásban: a Jogviszony létesítése és a Jogviszony megszűnése/megszüntetése nevű távolléteket. Ezekre a távollétekre azért van szükség, hogy a munkavállaló bérét arányosan ki tudjuk számolni.

2023-tól

- Jogviszony megszűnése/megszüntetése helyett a Hóközi kilépés
- Jogviszony létesítése helyett a Hóközi belépés szöveget jelenítjük meg.

### **Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

### **Elszámolás/ Hóközi TB elszámolás**

## **Új: Keresőképtelenségi kód megjelenítése a TB típusú ellátások neve mellett zárójelben**

Hóvégi elszámolásban vagy a Hóközi TB elszámolásban TB típusú távollétek rögzítésekor zárójelben megjelenik a továbbiakban a keresőképtelenségi kód. Így felvitelkor rögtön látható, hogy melyik TB távolléthez milyen keresőképtelenségi kód tartozik.

### **Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

### **Elszámolás/ Hóközi elszámolás**

## **Új: SZÉP kártya jogcímek tanulóknak**

Új jogcímek:

- Széchenyi Pihenő Kártya /szabadidő/ - tanulóknak
- Széchenyi Pihenő Kártya /szálláshely/ - tanulóknak

- Széchenyi Pihenő Kártya /vendéglátás/ - tanulónak

Az új jogcímek az alábbiak szerint működnek:

1. A *További juttatás* fülön találhatóak.
2. Munkaviszonyban álló – Főállású és Munkaviszonyban álló – Máshol főállással jogviszonyokban érhetőek el.
3. Az új SZÉP kártya jogcímekhez is lehet rögzíteni bankszámlaszámot.
4. Adó- és járulékmentesen számfejthetők.

### **Módosítás: 25 év alatti kedvezmény számítása**

Előfordulhatott olyan eset, hogy 25 éven aluli munkavállaló számfejtésében nem számolódott a 25 éven aluli szja kedvezmény. Ez jellemzően akkor történt így, ha a munkavállalónak az év folyamán több jogviszonya is volt.

Jelen frissítésünk letöltésével már ezekben az esetben is megfelelően fog számolódni a 25 éven aluli szja kedvezmény.

### **Módosítás: Tanulószerződéses tanuló esetén 25 éven aluli kedvezmény csak a TB fülön lévő TB jogcímek után**

A 46-os alkalmazás minősége kód esetén (vagyis tanulószerződéses tanuló esetén) 25 éven aluli kedvezményt csak a TB fülön lévő TB jogcímek után számolhatunk. Semmilyen más jövedelemtípus esetén nem számolódhat ez a kedvezmény a tanulószerződéses tanulók esetén.

Ha a tanulószerződésre tekintettel kifizetett juttatás összege meghaladja az adómentességi értékhatárként meghatározott részt, úgy a meghaladó rész - jogviszony hiányában - az Szja tv. 28. § (1) bekezdése alapján egyéb jövedelemként személyi jövedelemadó köteles. A 25 éven aluli kedvezmény egyéb jövedelmek után nem

érvényesíthető. Mivel a táppénz az Szja tv. 3. 21. pont b) pontja alapján bérjövedelemnek minősül, ezért a táppénzből a 25 év alatti fiatalok kedvezménye - az egyéb törvényi feltételek megvalósulása esetén - érvényesíthető.

### **Kozmetika menüponttal kapcsolatos módosítások:**

#### **Kozmetika/ Csoportos adatmódosítás/ Csoportos egyéb jogviszonyadat módosítás**

##### **Új: Szabadságok órás nyilvántartására csoportos beállítási lehetőség**

A Csoportos beállítások fülön meg lehet adni a hatálydátumot, amikortól érvényesüljön az új beállítás.

A Módosítandó adat legördülő listából ki lehet választani az Alapszabadság órában esetén szorzó lehetőséget. Az elem új értéke mezőbe pedig azt az óraszámot szükséges beírni, amivel az eredetileg napban nyilvántartott szabadságokat át kell számolni, órás nyilvántartásnak megfelelően.

Ezen beállítások alapján kerülnek az érintett dolgozóknál az Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Munkaügy/ Szabadságkeret fülön kitöltésre vagy éppen kiürítésre az az Alapszabadság órában esetén szorzó mező.

## **Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

### **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Összevont nyomtatványtípus/ Kartonok**

#### **Módosítás: Átalányadózó egyéni vállalkozó bevételei nyomtatvány kiegészítése**

Ezen a nyomtatványon az átalányadózó egyéni vállalkozó adatait hozzuk havi bontásban. Átalakításra került a nyomtatvány. A továbbiakban nem számít a nyomtatványon, hogy milyen jogviszony részletezésű jogviszonya volt az egyéni vállalkozónak. Az átalányadózó egyéni vállalkozó jogviszony bármilyen jogviszony típusában (Főállású, Másol főállással, stb.) lévő havi adatait hozzuk. Ha egy hónapon belül akár több típusú egyéni vállalkozói jogviszonya volt, azok számfejtési adatait egyszerűen csak összegezzük.

### **Nyomtatás/ Nyomtatás/ Összevont nyomtatványtípus/ Utalási listák**

#### **Új: Kötelezettségek utalási lista - csak egyéni vállalkozók számára**

Az átalányadózó egyéni vállalkozók kapcsán működik egy olyan megoldás, hogy egyetlen cégadatbázisban sok-sok egyéni vállalkozót lehet kezelni, ha nincs alkalmazottjuk és sokkal egyszerűbb is így kezelni őket.

Viszont abban az esetben ha sok egyéni vállalkozó van egy cégadatbázisban, akkor a lekért Kötelezettségek utalási listája nyomtatvány mindegyik vállalkozó adatát összeadja. Erre az esetre készítettünk egy új nyomtatványt, amelyen kizárólag csak az átalányadózó egyéni vállalkozói számfejtések adóit, járulékait gyűjtjük rajta. Hónaptól-hónapig tartó időszak kérhető le.

**Adatátadással kapcsolatos módosítások:**

**Adatátadás/ Adatátadás külső rendszer számára/ SPEC: Havi bérszámfejtési adatok**

**Új menüpont: SPEC: Havi bérszámfejtési adatok**

**Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xxT1041 import fájl**

**Módosítás: Munkaviszonyban álló pipa - Szakképzési tanuló bejelentése 1101-es kóddal**

120-as alkalmazás minősége kód esetén 1101-es kódot adunk át akkor is, ha a Munkaviszonyban álló tanuló be van pipálva.

**Módosítás: 1 napos fizetés nélküli szabadság bejelentése**

A továbbiakban az 1 napos fizetés nélküli szabadság bejelentésekor is megfelelően kerül kitöltésre a T1041 adatszolgáltatás.

**Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx58 import fájl**

**Módosítás: Átalányadózó egyéni vállalkozó esetén családi járulékkedvezmény számítása**

Jelen verziónk letöltésével módosításra került a családi járulékkedvezmény átalányadózó egyéni vállalkozó esetén a 7. sor a) oszlopának kitöltése.

## **Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xxKIVA import fájl**

### **Módosítás: Kiva kedvezmények nem fognak számolódni nyugdíjasok esetén**

Amennyiben bármilyen kedvezmény be van állítva a nyugdíjasok esetén, semmilyen esetben nem fog megjelenni a KIVA bevalláson.

### **Módosítás: Az a kifizetés, amelyre az ekho adózási forma kerül alkalmazásra, nem tartozik a KIVA alapjába**

A kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény (Ktv.) 20. § (1) bekezdése szerint a kisvállalati adó alapja a 20. § (3)-(5) bekezdés szerinti tételek egyenlegének a személyi jellegű kifizetésekkel növelt összege, de legalább a személyi jellegű kifizetések összege.

A Ktv. 20. § (2) bekezdése szerint személyi jellegű kifizetésnek minősül azon személyi jellegű ráfordítás, amely a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény (Tbj.) szerint járulékalapot képez az adóévben.

A Tbj. 27. § (1) bekezdés a) pontja alapján járulékalapot képező jövedelem a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint összevont adóalapba tartozó önálló és nem önálló tevékenységből származó bevételből az adóelőleg-alap számításnál figyelembe vett jövedelem, a munkavállalói érdekképviseletet ellátó szervezet részére levont (befizetett) tagdíj, a szakképzési munkaszerződés alapján ténylegesen kifizetett pénzbeli juttatás, a felszolgálati díj, az ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszony alapján fizetett ösztöndíj.

Ezen rendelkezés alapján a jövedelem azon része, amelyre tekintettel a magánszemély tekintetében az általános szabályok szerinti történik a közteherviselés, járulékalapot képező jövedelemnek minősül, következésképpen kisvállalati adóalapnak is minősül, míg az a kifizetés, amelyre az ekho adózási forma kerül alkalmazásra, nem tartozik a

kisvállalati adó alapjába, e kifizetés után az ekho szabályai szerint kell megfizetni a közterheket.

## **Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl**

### **Módosítás: Szakképzési munkaszerződés esetén 08-as bevallásba helytelen átadás**

Abban az esetben, hogy ha a tanulónak van díjazása és van táppénze is, de még nem adóköteles a szakképzési munkaszerződés munkadíja, akkor a bevallás 300. sorába hozzuk a teljes összeget, nem csak a táppénz összegét, ami adóköteles.

De ugyan ez a helyzet akkor is, hogy ha már van adóköteles jövedelem is, nem csak az adóköteles jövedelmet adja át a 300. sorba, hanem a teljes jövedelmét a tanulónak.



## **IV. 2023-tól kikerültek a bérprogramból**

- 1.) Cég törzsadatokban az EGYÉB fülön található Egészségügyi szolgáltató nevű beállítás. Ez a beállítás a szakképzési hozzájáruláshoz kapcsolódott. Mivel 2022-től már nincs ez az adónem, így ez a beállítás okafogyottá vált.
- 2.) A dolgozó jogviszony adatában a Jövedelem/ Járulék beállítások fülön az Alapja a szociális hozzájárulási adó ..... %-a nevű beállítás.
- 3.) Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Adatszolgáltatás/ NAV xx08 fülön a Tag nyilatkozott, hogy eü. szolgáltatási járulékot más társas vállalkozás fizeti meg utána.

### **Adatbázis mentések készítésének fontossága:**

A RENDSZERES biztonsági mentések készítése az adatbiztonsági feladatok egyik legfontosabb eleme. Ha bármi történik a számítógéppel, akkor szükségessé válhat a rögzített adatok korábbi állapotának visszatöltése. Egy felhasználói programra nem lehet ráhagyni a biztonsági mentéseket, hiszen amíg egy működő számítógép számára elérhetőek maradnak, azok nem lehetnek biztonságban. Ezért az Armada programrendszer nem végez automatikus biztonsági mentéseket!

Szeretnénk felhívni fokozott figyelmüket a RENDSZERES biztonsági mentések készítésére! Ezeket a mentéseket semmiképpen sem a számítógép valamely meghajtójára készítsék, hanem egy külső tárhelyre, például pendrive-ra.

Javasoljuk, hogy a mentéseket a bérszámfejtési, könyvelési munkák befejezését követően legalább HAVONTA készítsék el!!

A rendszeres mentéseknek köszönhetően egy-egy vírustámadás bekövetkeztével vagy esetlegesen a számítógép használhatatlanná válásával nem fognak az adatok elveszni,

mivel rendelkezésre fog állni adatbázismentés, mely visszatölthető lesz! Ha szükségessé válik a visszaállítás, abban az esetben csak az utolsó mentés után végzett adatfelvitelt kell bepótolni.

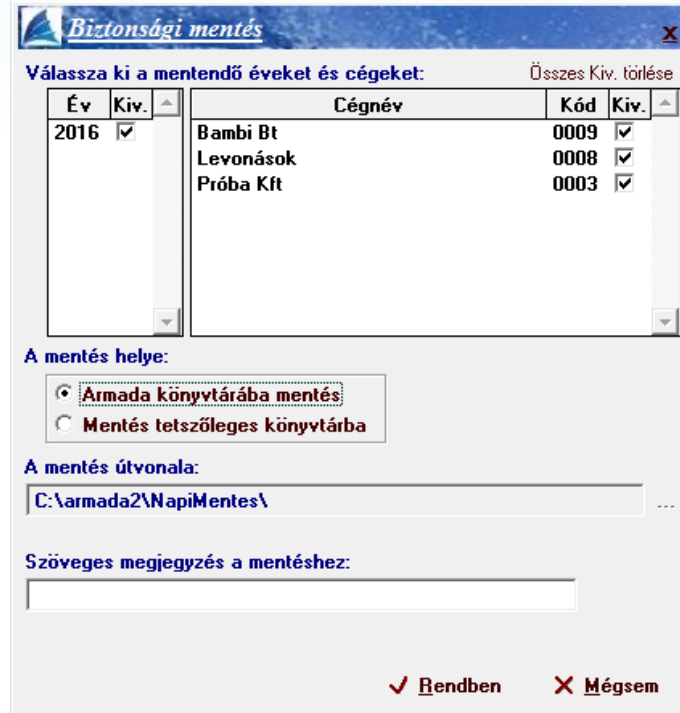
### **Az adatbázis mentés készítésének menete a következő:**

- lépjen a 'Karbantartás/Biztonsági mentés készítése' menüpontba
- majd bal egér kattintással kérem válassza ki a menteni kívánt cégnevet és mellette szintén bal egér kattintással a mentésre szánt évszámot egyaránt
- ezt követően a 'Mentés tetszőleges könyvtárba' sort szükséges kiválasztani és egy tetszőleges mappába mentse az adatbázist.

### **Mentések készítése csoportosan**

A *Karbantartás/ Csoportos biztonsági mentés* menüpontba belépve csoportosan is lehet készíteni mentéseket egyszerre több cégről és több évről. Ebbe a menüpontba belépve kiválasztható, hogy mely évről szeretnénk biztonsági mentéseket készíteni.

Az adott évet kiválasztva az összes Cégnév melletti jelölőnégyzet beállításra kerül, hogy mely cégek rendelkeznek a kiválasztott évvel. Ez az automatikus beállítás szükség szerint módosítható is.



**Biztonsági mentés**

Válassza ki a mentendő éveket és cégeket: Összes Kiv. törlése

Év	Kiv.	Cégnév	Kód	Kiv.
2016	<input checked="" type="checkbox"/>	Bambi Bt	0009	<input checked="" type="checkbox"/>
		Levonások	0008	<input checked="" type="checkbox"/>
		Próba Kft	0003	<input checked="" type="checkbox"/>

A mentés helye:

Armada könyvtárába mentés  
 Mentés tetszőleges könyvtárba

A mentés útvonala:  
C:\armada2\NapiMentes\

Szöveges megjegyzés a mentéshez:

A kiválasztott évek cégei a szokott módon lementésre kerülnek a kiválasztott útvonalra.

A kiválasztott útvonalon belül egy almappa fog létrejönni, a következő megnevezéssel:

Ment0007\_ÉÉÉÉHHNN\_ÓÓPPMM\_(megjegyzés)

Vagyis a mentés készítésének éve, hónapja, napja és a mentés készítés óra, perc és másodperc adata fog szerepelni a könyvtár nevében.

A fájlok nevébe pedig a cég rövid neve és a mentett év adata fog bekerülni a következő megnevezéssel: m0007 cégnév (ÉÉÉÉ).azm

Javasoljuk, hogy a korábbi mentéseket őrizték meg legalább néhány hónapig, arra az esetre, ha csak később derülne ki az adatvesztés, akkor is vissza lehessen térni egy jól működő állapothoz.



[www.armada.hu](http://www.armada.hu)  
[info@armada.hu](mailto:info@armada.hu)  
[www.armada.hu/ugyfelszolgalat](http://www.armada.hu/ugyfelszolgalat)

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2022. december 30.

Üdvözlettel:

Parallel Kft.

A frissítés menetének leírása a következő oldalon kezdődik.

A program frissítése a következőképpen történik:

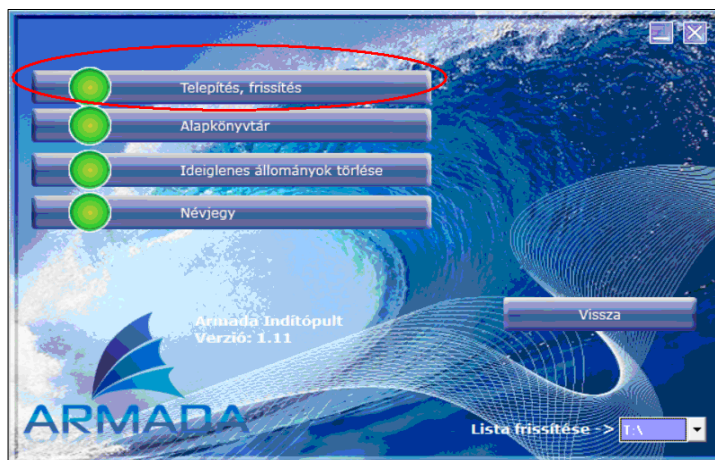
### 1. Indítópult

Indítsa el az Armada Indítópultot az ikonra való dupla kattintással.



### 2. Beállítások

Kattintson a Beállításra gombra, majd válassza a *Telepítés, Frissítés* gombot!



### 3. Modul és frissítő fájl helyének kiválasztása

Válassza ki azt a modult, melyet frissíteni szeretne, majd kattintson az *Internetről* feliratra! Az aktuálisan elérhető verziószám megjelenése után indítsa el a letöltést! Egy kis ablakban folyamatosan láthatja, hogy a letöltés hány %-nál tart.



#### **4. Változások és frissítés elfogadása**

A letöltés befejezését követően megjelenik egy ablak, melyben a szoftvert érintő változások olvashatók.

Kattintson a *Rendben-re!*

A következő kérdés: „Valóban telepíteni kívánja ...?”

Kattintson az *Igen-re!*

#### **5. Telepítés befejezése**

Amikor megjelenik az a felirat, hogy „A frissítés sikeresen befejeződött”, kattintson a *Rendben-re!*

#### **6. Indítópult visszaállítása**

Kattintson a *Vissza* gombra!

#### **7. Az új verzió használata**

A frissített szoftver úgy indítható, mint eddig, az Armada Indítópultról